





دورة: الأساليب الحديثة في التخطيط المالي وإعداد الميزانيات

النوع	المدينة	المدة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية الدورة	السعر	لغة الدورة - الساعات
FMC-172	جدة	فندقية	فندقية	2026-05-24	2026-05-28	SR 8950	العربية - 25	اللغة

الهدف العام للدورة التدريبية

توفير المعرفة الأساسية ودعم الخبرات الأساسية للمشاركين في مجال إعداد الميزانيات وفي مجال إدارة النقدية.

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

المخططون الماليون والمحاسبون والراجعون الداخليون والمسؤولون عن متابعة الأرصدة النقدية والتقرير عن السيولة واليأس المالي.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

الإطار العام للتخطيط المالي وتحديد الأهداف المالية

التخطيط المالي: آلياته، محاوره.

أدوات التخطيط المالي : (الميزانيات النقدية - تحليل التعادل - التحليل المالي - التحليل الإحصائي - قوائم تدفق الأموال)

الميزانية: الوجه التخطيطي والوجه الرقابي.

الميزانية الجارية الشاملة والميزانية الرأسمالية.

الممارسات التطبيقية لإعداد الميزانية الجارية:



- ٠ تحديد رقم الأعمال المستهدف تحت كل من ظروف المخاطرة وظروف اليقين القائم.
- ٠ التخطيط تحت مظلة التشغيل المنظم وباستخدام الدليل الموسمي.
- ٠ هيكل الموازنة الجارية وجداولها التقديرية.
- ٠ الموازنة التقديرية في إطار الموازنة الجارية الشاملة.

الممارسات التطبيقية لإعداد موازنة المشاريع:

- ٠ استطلاع وتقييم جدوى الأفكار الاستثمارية.
- ٠ التدفقات النقدية الصافية والمترادفة في إطار أنشطة استطلاع وتقييم الجدوى.
- ٠ إدارة النقدية: محرك رئيسي لأنشطة التخطيط المالي.
- ٠ السيولة والربحية: علاقة التعارض والتكامل.
- ٠ إدارة النقدية وأثرها على فعالية إدارة أنشطة رأس المال العامل.
- ٠ القيمة الزمنية للنقد.
- ٠ فنون القياس والعرض المحاسبي تحت مظلة المعايير الدولية.
- ٠ التدفقات النقدية المخصومة واستخداماتها في حساب معدلات العائد الحقيقية (IRR) (RIRR) (EIRR) وفي حساب مؤشر ربحية المشروع.
- ٠ التدفقات النقدية المخصومة واستخداماتها في برامج تحديد القيمة العادلة للأصول وهيكل المال العام في إطار الاتجاه إلى الشخصية.

إدارة النقدية، محرك رئيسي لاتجاهات الإفصاح المحاسبي:

- ٠ الإفصاح عن السيولة واليiser المالي وفق متطلبات معيار المحاسبة الدولي رقم (7).
- ٠ التقرير عن أثر تغيرات أسعار الصرف وفق متطلبات معيار المحاسبة الدولي رقم (21).

حالات تطبيقية للمناقشة والعرض.

الممارسات العملية، وخبرات للتحليل.



تقييم وختام الدورة التدريبية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5