



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



دورة: التحول الرقمي للوثائق والمحفوظات من النظم التقليدية لنظم المعلومات

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
EMC-665	الرياض	قاعة فندقية	2027-01-24	2027-01-28	SR 8950	العربية - 25

أهمية الدورة التدريبية

مما لاشك فيه أن سمة عصرنا هذا هي الرقمنة، وهي تعني التحول في أساليب التقليدية المعهود بها إلى نظم الحفظ الإلكترونية، هذا التحول يستدعي التعرف على كل الطرق والأساليب القائمة واختيار ما يتناسب مع البيئة الطلابية لهذا التحول. والتحول إلى الرقمية ليس صيحة تموت بمرور الزمن، بل أصبح أمراً ضرورياً لحل كثير من المشكلات المعاصرة من أهمها القضاء على الروتين الحكومي وتعقد الإجراءات في ظل التوجه إلى الحكومة الإلكترونية، وكذلك القضاء على مشكلة التكدس في حفظ وصعوبة الاسترجاع. من منطلق ذلك وضعت هذه الورشة لكي تكون اللبنة المعرفية الأولى أو بداية المعرفة نحو طريق التحول الذي حان الوقت لكي ننطلق منه سوياً إلى عصر الرقمنة.

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- التعرف على استخدام أحدث الطرق والوسائل التكنولوجية المستخدمة في تنظيم وحفظ واسترجاع المستندات والوثائق.
- التعرف على الاتجاهات الحديثة في الأرشفة الإلكترونية وأمن البيانات والملفات.
- التغلب على العقبات التي تواجه عملية التحول الرقمي.
- طرح مجموعة من النماذج المطبقة في مجال التحول الرقمي.

المحاور العلمية للدورة التدريبية



- مفهوم المحفوظات وأهميتها ومشاكلها.
- إجراءات التحول إلى الأرشفة الإلكترونية.
- الدورة المستندية ومقوماتها.
- العمليات الفنية لإدارة المحفوظات الورقية.
- الشبكات (الإنترنت والإنترانيت).
- النماذج والسجلات المستخدمة لإدارة الأرشفة.
- أهم النظم الآلية العالمية المستخدمة في التحول الرقمي.
- نماذج تطبيقية وتدريب عملي علي أحدث المشروعات الرقمية العربية.
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

• المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

• من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 0096652365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224