مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: تنمية المهارات الإدارية للمهندسين

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
CPC-737SA	الباحة	قاعة فندقية	2027-02-21	2027-02-25	SR 11950	العربية ـ 25

الهدف من الدورة التدريبية

إكساب المهندسين المهارات الإدارية اللازمة في إدارة الأعمال وتحقيق الأهداف وإدارة الأفراد من خلال التعرف على أساسيات علوم الإدارة الحديثة والمبادئ والأصول المتبعة في القيادة والإدارة وكيفية دمج الجانب المهني في المفاهيم الإدارية لتكوين شخصية المدير الناجح في المواقع الفنية المختلفة. بالإضافة إلى الاطلاع على أهم الاستراتيجيات الحديثة في مجال العمل الإداري .

محتويات الدورة التدريبية

- مبادئ العملية الإدارية .
- قواعد العمليات الإدارية .
- عناصر العملية الإدارية .
- مراحل التخطيط الإداري.
- الإدارة لغير الإداريين .
- إدارة الوقت والذات .
- معوقات العملية الإدارية
- النظرية والتطبيق في الإدارة العامة
- الإدارة الفعالة في المواقع الميدانية
- الإدارة التنفيذية في العملية الإشرافية
- الإدارة التنفيذية لمراقبة تحقيق الأهداف
- كيفية وضع الأهداف المرحلية والإستراتيجية

- طرق إدارة الأفراد داخل التنظيم
- مبادئ إدارة الجودة الشاملة
- المنهج البريطاني في تأهيل الإداريين من غير الإداريين

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5