



The whiteboard contains several hand-drawn diagrams and notes:

- A bar chart titled "Growth (%)".
- A line graph with points labeled a_1, a_2, a_3 and a_4 , with a note "Deadline!" pointing to it.
- A rocket ship drawing.
- A diagram titled "USER INTERFACE" showing a layout with boxes and arrows.
- A diagram titled "BRAND" with a color palette.
- A note "Change Concept??".
- A note "CREATIVE MOVEMENT".
- A note "Think - the concept".
- A note "The".

Below the whiteboard, there is a large, stylized logo of a building with an open book underneath it, set against a background of three stars.

**مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب**



دورة: مهارات المستقبل الرقمية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
DTC-1183SA	الدمام	قاعة فندقية	2027-06-06	2027-06-10	SR 8950	العربية - 25

مقدمة عن الدورة التدريبية

في عصر التحول الرقمي المتسارع، أصبحت المهارات الرقمية عنصراً أساسياً لتحقيق التميز في بيئات العمل الحديثة. لم يعد الاكتفاء بالمعرفة التقنية كافياً، بل يتطلب الأمر القدرة على استكشاف المهارات الرقمية، تقييمها، وربطها بالأداء الاستثنائي في مختلف المجالات.

تأتي هذه الدورة التدريبية لتزويد المشاركين بأحدث الأدوات والاستراتيجيات العلمية لاكتشاف مواهبهم الرقمية، وتصميم مصفوفة المهارات المستقبلية، وتطبيقها بفعالية لتعزيز الإنتاجية والابتكار. من خلال مزيج من التطبيقات العملية، وورش العمل التفاعلية، ونماذج الكفاءات الحديثة، سيتمكن المشاركون من بناء مسار رقمي احترافي يواكب احتياجات المستقبل.

هذه الدورة مصممة للموظفين، والمبتكرين، والمتخصصين في تقنية المعلومات والتميز المؤسسي، وكل من يسعى إلى استثمار مهاراته الرقمية لتحقيق التفوق والريادة في مجاله.

الهدف الرئيسي للدورة التدريبية :

نهدف الى استكشاف وبناء جميع المهارات الرقمية وتمكين المهارات في مجال العمل الأنسب لتعزيز الأداء الاستثنائي

أهداف الدورة التدريبية

- استكشاف المهارات الرقمية



- تقييم المهارات الرقمية
- تصميم مصفوفة مهارات المستقبل
- ربط المهارات بمجال العمل
- التميز في الأداء من خلال تمكين المهارات
- تصميم مصفوفة المهارات الرقمية

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- الموظفون العاملون في مجال الابتكار والتحول الرقمي
- المختصون في تقنية المعلومات والتطوير التكنولوجي.
- مسؤولو التميز المؤسسي والتحسين المستمر.
- القادة وصناع القرار المهتمون بتوظيف المهارات الرقمية في التطوير المؤسسي.
- الأفراد الطموحون الذين يسعون إلى تعزيز مهاراتهم الرقمية وتحقيق الريادة في مجالاتهم.

المحاور الرئيسية للدورة التدريبية:

اليوم الأول: استكشاف أنماط الشخصية وعلاقتها بالمهارات الرقمية

- مقدمة حول المهارات الرقمية وأهميتها في بيئات العمل الحديثة.
- تحليل منظومة أنماط الشخصية المعدلة 2022 وتأثيرها على اختيار المهارات.
- العلاقة بين أنماط التفكير والقدرات الرقمية.
- كيف تؤثر أنماط الشخصية على الأداء الاستثنائي في المجال الرقمي؟
- تمرين عملي: تحليل شخصي لاستكشاف نقاط القوة الرقمية.



اليوم الثاني: بنك المهارات الرقمية وتصميم مصفوفة المهارات

- مفهوم بنك المهارات الرقمية ودوره في تطوير الكفاءات.
- استكشاف أهم المهارات الرقمية المطلوبة في مختلف المجالات.
- تقييم المهارات الرقمية وتحديد مستوى الكفاءة الشخصية.
- تصميم مصفوفة مهارات المستقبل وربطها بمتطلبات سوق العمل.
- ورشة عمل: بناء بنك مهارات رقمي شخصي لكل مشارك.

اليوم الثالث: ربط المهارات الرقمية بالأداء الاستثنائي

- الشيفرة العلمية لربط المهارات الرقمية بالأداء المتميز.
- آليات تطبيق المهارات الرقمية لتعزيز الكفاءة والإنتاجية.
- تطوير الاستراتيجيات الفردية لتوظيف المهارات في بيئة العمل.
- دراسة حالات ناجحة لأفراد ومؤسسات حققوا أداءً استثنائياً عبر المهارات الرقمية.
- تمرين عملي: تحليل أداء المشاركين وتحديد مجالات التحسين الرقمي.

اليوم الرابع: بناء المهارات الرقمية وفق منهجية علمية متكاملة

- المراحل الخمس لبناء المهارات الرقمية علمياً.
- كيف ننقل من المهارات الأساسية إلى الاحترافية في المجال الرقمي؟
- تمكين المواهب الرقمية من خلال أدوات التدريب والتطوير الذاتي.
- إعداد خطط التعلم الذاتي لمواكبة التطورات الرقمية المستقبلية.
- ورشة عمل: بناء خطة تطوير شخصية لكل مشارك بناءً على تحليل المهارات.

اليوم الخامس: التكامل بين الكفاءات الرقمية لتحقيق التميز المؤسسي

- مصفوفة الكفاءات التكاملية المحدثه 2022 ودورها في تعزيز الأداء المؤسسي.
- بناء فرق عمل متكاملة تعتمد على التوزيع الذكي للمهارات الرقمية.



- تحقيق التوازن بين المهارات التقنية والمهارات الشخصية في بيئات العمل الرقمية.
- استراتيجيات التحول الرقمي داخل المؤسسات من خلال تمكين المهارات.
- تطبيقات عملية واختبار شامل للمشاركين لتقييم مستوى التحول الرقمي لديهم.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224