

A large, semi-transparent white diagonal shape covers the left side of the page. On the right side, there is a vertical blue bar. The background features a photograph of two hands interacting with a digital tablet. The tablet screen displays a global map with various icons representing communication, social media (like, play, etc.), and networking. The overall theme is digital education and connectivity.

SCANDINAVIAN
ACADEMY

الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 P.O.BOX : 13224



دورة: الاتجاهات الحديثة في تخطيط المسارات الوظيفية وتصميم موازنة الوظائف

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-326	الدام	فندقية	2026-02-01	2026-02-05	SR 8950	25	العربية -

مقدمة عامة عن الدورة التدريبية

تخطيط القوى العاملة هو منهج متكامل للقيام بالجانب التخطيطية لوظيفة الموارد البشرية من أجل توفير العدد والنوع الملائم من الأفراد اللازمين للقيام بالواجبات والأعمال المطلوبة لتحقيق أهداف المنظمة من ناحية وتحقيق متطلبات الأفراد وحاجاتهم من ناحية أخرى يمكن القول بأن عملية تخطيط الموارد البشرية هي عملية تهدف إلى الاستخدام الأمثل للملوادر البشرية المتاحة عن طريق وضع البرامج المناسبة لذلك في إطار خطة زمنية محددة.

أهداف الدورة التدريبية

تهدف الدورة عن طريق التفاعل والمشاركة وتبادل الخبرات بين المشاركين والمدرس من خلال ورش العمل التدريبية والتمارين الجماعية اليومية وذلك باستخدام نماذج وأدوات تجعل التدريب عملية مكتملة ، بحيث يكون المدرس قادرًا في نهاية البرنامج على تطبيق ووضع استراتيجية عملية وفعالة لتخطيط الموارد البشرية قابلة للتطبيق في إطار واقع المنظمات المعاصرة .

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

نظرة عامة على الموارد البشرية :

- أساسيات في إدارة الموارد البشرية
- الملامح الرئيسية لإدارة الموارد البشرية في عصر العولمة .



- ٠ أهم التحولات ذات التأثير على إدارة الموارد البشرية .
- ٠ انعكاسات الفكر الإداري الجديد على إدارة الموارد البشرية.
- ٠ إدارة وتحطيط الموارد البشرية كمدخل لتطوير نظم العمل وفق لـ (Balanced Scorecard)
- ٠ المنهج المتكامل لتهيئة وإعداد الموارد البشرية وتمكينها.

تخطيط وتطوير الموارد البشرية :

- ٠ تخطيط القوى العاملة.
- ٠ مراجعة الموارد البشرية وخرائط الاحلال
- ٠ التنبؤ باحتياجات المنظمة من القوى البشرية
- ٠ المدخل المتكامل لإجراءات التوظيف وجذب القوى البشرية
- ٠ إعداد دليل تنمية وتحطيط إدارة الموارد البشرية.
- ٠ مفهوم إدارة الجودة الشاملة كمدخل لخطط وتنمية إدارة الموارد البشرية
- ٠ عناصر إدارة التدريب وفقاً لمفاهيم إدارة الجودة الشاملة TQM .

توفير وتكوين الموارد البشرية:

- ٠ توصيف وتحليل الوظائف.
- ٠ إعادة تصميم الوظائف.
- ٠ طرق جمع المعلومات لتوصيف الوظائف.
- ٠ الاستخدامات المختلفة لبطاقات توصيف الوظائف.
- ٠ تحليل مهارات واتجاهات الأفراد.

إدارة الأداء كمدخل حديث لإدارة الموارد البشرية.

- ٠ إدارة الأداء نظام مفتوح .
- ٠ مخرجات نظام إدارة الأداء.



- تهيئة وإعداد الأفراد لتقبل نظام إدارة الأداء.
- إعداد التنظيم لاستيعاب نظام إدارة الأداء .
- طرق تقييم كفاءة الأداء من منظور المنظمة .
- مداخل وطرق تقييم أداء العاملين وتحديد فجوات الأداء.

الموارد البشرية وتقنيات المعلومات :

- نظام معلومات الموارد البشرية (الحاجة- التحديات) .
- مراحل تصميم نظام معلومات الموارد البشرية.
- مراحل وخطوات إعداد نظام معلومات الموارد البشرية.

تخطيط التدريب وتنمية المسار الوظيفي :

- تحليل النشاط التدريبي للمؤسسة.
- تنفيذ وتقييم العملية التدريبية.
- إعداد موازنات التدريب والعملة.
- تخطيط وتنمية المسار الوظيفي.
- متطلبات إعداد وتطبيق المسار الوظيفي.
- تخطيط وتطوير المستقبل الوظيفي
- الحياة الوظيفية للعاملين

المالية وطرق تقييم وتسخير الوظائف

- المالية (المفهوم والأهمية)
- تقييم وتسخير الوظائف (المراتب - التدرج - التصنيف - النقط)
- الأجر والتعويضات والمزايا (نقاط القوة ونقاط الضعف)



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5