



A large industrial facility, possibly a petrochemical plant, is shown at dusk or night. The sky is orange and pink from the sunset. In the foreground, on a wooden surface, lies a white hard hat and a pair of dark green work gloves with yellow piping.



**مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب**



دورة: التميز في إدارة المخاطر، الوقاية، السيطرة، رصد المخاطر وتحليل الحوادث

الهدف العام للبرنامج	المدينـة	الفنـدقـة	بداـية التـدـرـب	نـهاـيـة التـدـرـب	الـسـعـر	لـغـة الدـورـة - السـاعـات
SHC-202	الدامـم	فندـقـة قـاعـة	2026-12-20	2026-12-31	SR 19450	50 العربية -

الهدف العام للبرنامج

يبينما يتصدى رجال الامن السالمة ومنع الخسائر لكافـة أنواع الأخطار الحالية والمحتملة ، والتي قد تتعرض لها المنشـأة - يجب تدريب جميع العاملـين بباقي الإـدارـات على إـتـابـعـ السـلـوكـ الأمـثلـ لـموـاجـهـةـ الأـخـطـارـ وـتفـادـىـ أـكـبـرـ قـدرـ منـ الخـسـائـرـ الـبـشـرـيـةـ وـالـمـادـيـةـ ، بمـفـهـومـ أنـ السـلـامـةـ مـسـؤـلـيـةـ كـلـ فـردـ؛ وـعلـىـ الجـمـيعـ أـنـ يـتـكـافـفـواـ لـحـصـرـ الـحـادـثـ فـيـ أـضـيقـ نـطـاقـ مـمـكـنـ، وـالـحدـ منـ اـنـتـشارـهـ بـمـاـ لـدـيهـمـ منـ إـمـكـانـاتـ فـيـ مـوـاقـعـ الـعـمـلـ مـتـنـوـعـةـ، عـلـىـ أـنـ يـتـمـ التـدـرـبـ عـلـىـ ذـلـكـ بـصـورـةـ عـمـلـيـةـ فـيـ جـوـ مـنـ جـدـيـةـ وـالـلتـزـامـ بـلـاـ تـرـتـيبـ مـسـبـقـ . ولـذـلـكـ كـانـ لـاـ بـدـ مـنـ وـجـودـ اـدـارـةـ مـسـؤـلـيـةـ عـنـ تـعـيـينـ وـمـوـاجـهـةـ الـمـخـاطـرـ الـتـيـ تـواـجـهـ العـاـمـلـيـنـ وـالـمـنـشـأـتـ عـلـىـ حـدـ سـوـاءـ وـلـذـلـكـ ثـانـيـةـ أـهـمـيـةـ هـذـاـ الـبـرـنـامـجـ .

المحتوى العلمي للبرنامج

- أدارة المخاطـر
- المفهـوم
- الـاـهـمـيـة
- الـخـطـوـات
- الـمـهـاـم
- مـسـؤـلـيـاتـ أـدـارـةـ المـخـاطـرـ
- القيام بـعـملـ درـاسـةـ لـلـحـوـادـثـ وـالـحـرـائـقـ الـتـيـ حدـثـتـ فـيـ المـنـشـأـةـ سـابـقاـ وـالـاستـفـادـةـ مـنـ الـاـجـرـاءـاتـ الـتـيـ اـتـخـذـتـ سـابـقاـ فـيـ مـجـالـ المـخـاطـرـ اوـ الـدـرـاسـاتـ السـابـقةـ سـوـاءـ فـيـ المـنـشـأـتـ نـفـسـهاـ اوـ الـتـيـ تـعـمـلـ فـيـ نفسـ المـجـالـ .
- درـاسـةـ وـمـعـرـفـةـ الـاـخـطـارـ الـمـحـتمـلـةـ فـيـ الـمـهـنـةـ اوـ الـمـنـشـأـةـ بـعـملـ تـقيـيمـ شـامـلـ لـلـاـجـرـاءـاتـ وـتـحـلـيلـ عـلـىـ مـخـتـلـفـ اـجـزـاءـ الـمـنـشـأـةـ لـكـشـفـ الـمـخـاطـرـ وـشـدـتهاـ وـمـدـىـ أـثـرـهاـ عـلـىـ الـعـاـمـلـيـنـ وـالـمـوـادـ وـالـمـعـدـاتـ وـالـمـبـاـنيـ .
- كتابـةـ التـقارـيرـ حـولـ الـحـوـادـثـ وـاـصـابـاتـ الـاعـمـالـ وـتـطـبـيقـ الـقـوـانـينـ الـمـنـظـمةـ لـهـ .
- معـالـجـةـ الـمـخـاطـرـ ذاتـ الـمـسـتـوىـ عـالـىـ وـالـقـابلـةـ لـلـحـدـوثـ اوـلـاـمـ معـالـجـةـ الـاـخـطـارـ الـاـقـلـ خـطـوـرـةـ وـحـسـبـ درـجـةـ خـطـوـرـتـهاـ وـمـدـىـ تـأـثـرـهاـ .
- القيامـ فـيـ التـفـتـيشـ الدـورـيـ عـلـىـ مـخـتـلـفـ اـرـجـاءـ الـمـنـشـأـةـ لـلـكـشـفـ لـلـمـتـابـعـةـ وـمـعـرـفـةـ مـسـتـوىـ نـتـائـجـ التـوـصـيـاتـ السـابـقـةـ وـمـدـىـ مـلـائـمـتهاـ .
- استـمـارـيـةـ الـاهـمـيـةـ وـتـطـوـيرـ وـارـشـادـ الـعـمـالـ عـلـىـ التـقـيدـ بـإـجـرـاءـاتـ السـلامـةـ .



- الاحتفاظ بسجلات السلامة المتنوعة سواء عن الحوادث والحرائق او التدريب وساعات العمل الضائعة والخسائر المادية للاستعانة بها في الدراسات المتعلقة بالسلامة وتلقي اسبابها .
- مهام إدارة المخاطر
 - تهيئة مكان العمل ليكون بيئة عمل آمنة
 - تحسين الظروف الطبيعية من تهويه وأضاءه
 - التفتيش الدوري لمقر العمل والعمال
 - عمل بحوث و احصائيات و دراسات للمخاطر والحوادث
 - عمل برامج تدريبية للعمال والإدارة
- أهداف إدارة المخاطر
 - حماية العاملين من مخاطر المهنة.
 - وضع الاجراءات للسلامة لمنع المخاطر.
 - تحليل مكان العمل لمعرفة مصادر الخطر
 - تقييم اجراءات السلامة المعتمول بها وتطويرها وتجديدها
 - تحليل مخاطر الوظيفية ووضع اجراءات السلامة لها
 - تقسيم وتصنيف المناطق الخطيرة ووضع الاجراءات والارشادات لها في مجال الامن والسلامة المهنية والصحية
- خطوات إدارة المخاطر في العمل
 - معرفة المخاطر في بيئه العمل
 - تحديد الخطر
 - معرفة من هو في نطاق الخطر
 - تقييم إجراءات الضبط والاحتياطات المتخذة
 - تدوين النتائج
 - المراجعة الدورية والتقييم
- تحليل المخاطر
 - تحليل لإشارات المخاطر التي من المحتمل أن تحدث بنسبة احتمالية معقولة
 - تحديد الخطوات بالاستخدام المنتظم للمعلومات المتوفرة للخطر او مصادر الخطر وتحليلها
 - المواجهة للتقليل من النتائج السلبية او التقليل من الخسائر البشرية او المادية بم
- خطوات تحليل المخاطر
 - تحديد مصادر المحتملة أو المتوقعة في العمل
 - توضيح من الأشخاص الذين يمكن لهم التعرض لأي نوع من الخطر
 - عمل تقييم وتقدير للإجراءات والاحتياطات المتخذة والملازمة في مجال العمل المحدد
 - كتابة النتائج التي تم التوصل لها والاحتفاظ بها كمرجع
 - مراجعه وتقييم على فترات زمنيه محدده ومنظمه والمقارنة
- الخطر



- حدوث ضرر او اصابة للعامل سواء بسبب تصرف من العامل او بسبيل أله او نتيجة بيئه العمل المحيطة به او نتيجة الاعمال التي يقوم بها
- خطر ينشأ عن آلات وأدوات العمل من أجهزة وآلات وأدوات رفع وجر ووسائل لانتقال والتداول ونقل الحركة
- خطر ينشأ عن أعمال التشييد والبناء والحفر ومخاطر الانهيار والسقوط .
- ويجب معرفة النقاط التالية للتمكن من مواجهة الخطر
 - عدد الاشخاص الذين يمكن ان يتأنوا من الخطر
 - شدة وقوة الاذى او الإصابة التي قد يعاني منها المصاب
 - درجة احتماليه حدوث الخطر
- تحديد الخطر
 - عند تحديد الخطر يجب ان نقوم بتحليل الاتي
 - هل نستطيع ازاله مصادر الخطر نهائيا
 - واذا كان لا يمكن التخلص نهائيا من مصدر الخطر هل يمكن ان نسيطر على الخطر بحيث تستبعد الإصابة والاضرار المحتملة لذلك الخطر
- الاحتياطات
 - يجب التأكيد من وجود الاحتياطات والاجراءات التي تم اخذها او الموجودة هل هي
 - تتوافق مع المتطلبات القانونية والتشريعات وشروط الامن والسلامة
 - هل تلك الاحتياطات تلبي المعايير والمقاييس في الصناعة
 - هل تمثل تطبيقاً جيداً
 - هل تقلل من المخاطر اذا ما تم تطبيقها
- تقييم المخاطر
 - كيفية مقارنة نتائج تحليل المخاطر مع معايير قبول المخاطر ومعايير القرار
 - توجيه الجهود والتقييمات وتحديد المجالات التي يوجد بها ضعف او خلل
 - تقييم المخاطر ومواجهتها جزءاً من دورة متصلة لا تقتصر فقط فترة محدودة زمنياً او تشمل مؤسسه او حالة معينه بل يجب ان تكون متصلة وموجهه لكل الاحتمالات .
- خطوات التقييم العامة
 - التعرف على المخاطر ومصادرها
 - تقييم مواطن الضعف في الاجراءات او خطوات العمل أمام تهديدات الخطر او مصادر يمكن ان تكون للخطر
 - تقييم المخاطر الناشئة عن احتمال حدوث الخطر في ضعف الاجراءات او في خطوات العمل ونتائج حدوث ذلك على العمل
 - تقييم الاجراءات المعمول بها حالياً ومدى فاعليتها
 - وضع التوصيات
- خطوات التقييم للخطر والإصابة



- درجة احتمال حدوث الخطر في ظل الوضع القائم
- عدد الأفراد العاملين الذي من الممكن تعرضهم للخطر
- شدة الإصابة التي قد يتعرض لها العاملين في حدوث الخطر
- كتابة التقييم
- خطوات السيطرة (إجراءات الضبط)
 - معايير واجراءات الضبط والمراقبة والتي من خلالها يتم التحكم والسيطرة على مصدر الخطر او التقليل من خطورته ونتائجها وذلك بالترتيب الآتي
 - الإزالة أو الاستبعاد لمصدر الخطر كلياً عن العمل وموقع العمل
 - الاحلال والاستبدال لمصادر الخطر بشيء أماناً
 - العزل بين العامل ومصدر الخطر
 - التحكم الهندسي بالسيطرة على مصدر الخطر
 - التحكم الإداري بعمل الاشارات المتعلقة بالأمن والسلامة والارشادات من علامات إشارات وتنبيهات
 - استخدام أدوات الوقاية الشخصية (PPE)
 - تقليل تعرض العامل لمصدر الخطر المحدد
 - الالشراف والمراقبة من خبراء في العملية او من قبل جهة مختصه
 - التدريب ورفع مستوى العامل وزيادة خبراته
 - حالات وورش عملية وتطبيقية
 - تقييم وختام البرنامج التدريبي



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5