

A photograph showing students in a classroom environment. In the foreground, a young woman with long blonde hair is focused on her work, looking down at a document. Behind her, another student in a blue plaid shirt is also working at a desk. In the background, other students are visible, one standing and one sitting. The room has light-colored walls and desks.

الإسكندنافية للتدريب

مركز الأكاديمية

The logo of Scandinavian Academy is a shield-shaped emblem. It features a blue background with a white building icon in the center, flanked by three stars above and below it. The text "SCANDINAVIAN ACADEMY" is written in white at the bottom of the shield.

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 P.O.BOX : 13224



# دورة: الإعداد التنظيمي الإبتكاري لتطوير الممارسات التنافسية للفرق ومجموعات العمل

الكود	المدينة	العنوان	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
MAC-138	ابها	جدة	فندق قاعدة	2026-07-02	2026-06-28	SR 8950	العربية - 25

## مقدمة عن الدورة التدريبية

الابتكار والإبداع الفكري نعمة الله على العقول، الخطوة الجريئة المتداقة، التي تدفع أمامها ثوابت التقاليد، ونمطية الأداء، وملل التكرار والتي تصيب مرة، وتخطئ مرات وعليه فان الهدف من هذا البرنامج هو مناقشة كيفية تحقيق التميز القيادي والإبتكاري في اعداد فرق عمل ابداعية، فكلنا نملك طاقات الابتكار و الإبداع، ولكننا لا نستخدمها ونعيش أسرى عاداتنا وأفكارنا ولذلك فنحن لانتحدث عن شيء ننشئه فيما بقدر ما نود ان نجدده بين جوانبنا ونضيء شموعه المطفأة ونجلی الركام عن بریقه

## اهداف الدورة التدريبية

- التوصل لمفهوم التميز وال الحاجة اليه في عصر العولمة
- التعرف على معنى القيادة الإبتكارية والفرق بينها وبين الانماط المختلفة من القيادة
- التعرف على مجالات وأنواع التميز الاداري وعلاقتها باسلوب القيادة
- تمكين المدراء من امتلاك مجموعة مهارات للتميز الإبتكاري والإداري والتي تساعدهم على اداء الاعمال بكفاءة واقتدار وجعلهم يفكرون ويتصرفون بفكر حديث غير تقليدي
- تغيير طرق التفكير وانطلاق أعمال الابتكار والإبداع في بناء فرق العمل باعتبار ذلك من الوسائل المؤدية الى التميز والتفوق واستنباط حلول ابتكارية لمشكلات العمل
- اكساب المشاركين المهارات الشخصية والسلوكية والإبتكارية لقيادة فرق العمل
- معرفة ماهية وأهمية بناء فرق العمل وكيفية توحيد الفريق و اختيار أعضاؤه



- كيفية تحقيق التوازن بين أعضاء الفريق وتطويره فضلاً عن الجوانب الأساسية لنجاح قادة الفريق
- معرفة الجوانب الأساسية لتفويض الفريق وأساليب تحفيز الأعضاء وكذلك تقييم أدائهم

## المشاركون

- كل من يتطلب عملهم الاتصال بالآخرين في جميع الأدارات والمستويات الإدارية المختلفة وكذلك من يشتراك في العمل كقائد أو ضمن فريق

## المحتويات الأساسية للدورة التدريبية

### تحديات المستقبل وأهمية مواجهتها

- دراسة متغيرات المستقبل
- الاساليب العلمية لرصد ومواجهة تحديات المستقبل
- التميز لمواجهة تحديات المستقبل

### مقدمات حول القيادة الابتكارية

- الملامح العامة للفكر الإداري الجديد ودور الابداع الإداري
- مفهوم القيادة والقائد
- أهمية وضرورة القيادة
- المدير الكفء والمدير الناجح

### خصائص وصفات القائد الابتكاري

- ما هو التفكير الابتكاري والإبداعي
- سمات القادة المبتكرین و المبدعين
- كيف تقتل فكرة ابتكارية



- كيف تبني فكرة ابتكارية

## معوقات التفكير الابتكاري والابداعي في مؤسسات الاعمال

- المعوقات الشخصية

- المعوقات البيئية

- المعوقات التنظيمية

- المعوقات الدافعية

- المعوقات الانفعالية

- المعوقات التربوية

## محاور التميز الاداري

- مفهوم التميز في الاداء وأهميته

- أهمية التميز الاداري في البيئة العربية

- مجالات التميز وأنواعه

- المبادئ الاساسية التي يرتكز عليها التميز الاداري

- كيفية خلق روح التميز عند القادة

## القيادة الابتكارية الطريق لقمة التميز في الاداء

- كيفية تنمية القدرة الابداعية لدى القادة

- ما هو أسلوبك

- الاسرار العشرين لقادة التميز

## أسرار قادة التميز

- الادارة الذاتية لموارد المدير



- حل المشكلات ابتكاريا
- تشجيع الافكار الابتكارية والابداعية
- استقطاب المتميزين

### فرق العمل مفاهيم أساسية

- ما هو الفريق
- أسباب جيدة لتكوين فرق العمل

### توحيد الفريق

- تحديد وتعريف الاحتياجات السيكولوجية
- وضع حدود وقواعد ثابتة
- بناء الترابط والانسجام بين أعضاء الفريق

### تحديد الهدف

- دور القائد
- أسأل نفسك
- دور الفريق
- قوة الكلمة المكتوبة

### قائد الفريق الابتكاري

- ماهو دور القائد الابتكاري
- قادة الفرق والمساواة
- كيف تكون قائدا ابتكاريا
- كيف تتصرف



• تطوير الفريق

• التدريب

• كيف تكون قائداً مؤثراً

• مكافآت القائد

## تفويض الفريق

• فوائد التفويض

• لماذا لا يقوم بعض المدراء بالتفويض

• لماذا يفشل التفويض

• التكليف بالواجبات

• كيف توزع الوظائف

• كيف تقييم أعضاء فريقك

• التفويض خطوة بخطوة

## تحفيز وتشجيع الفريق

• التحفيز وليس المال

• المكافآت غير النقدية

• كيف تشجع فريقك

• ماذا يريد أعضاء الفريق

• تغير الحالة المزاجية

• تجنب تثبيط العزيمة

## مشروع عمل لدعم التميز وحماية الابداع في فرق العمل

• كيف تبني التفكير الابتكاري بين أعضاء الفريق



- حكايات ذات عبر عن فرق عمل ناجحة
- حل مشكلات فرق العمل باسلوب العصف الذهني والقياس المقارن
- مختبر عملي في الابتكار واعداد فرق عمل ابداعية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5