



مركز الأكاديمية  
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



# دورة: الإستراتيجية المعاصرة والممارسات الفعالة لأنشطة العلاقات العامة والإعلام الحديث

| الكود   | المدينة | الفندق      | بداية التدريب | نهاية التدريب | السعر   | لغة الدورة - الساعات |
|---------|---------|-------------|---------------|---------------|---------|----------------------|
| PRC-783 | ابها    | قاعة فندقية | 2026-08-16    | 2026-08-20    | SR 8950 | العربية - 25         |

## أهداف الدورة التدريبية

توعية المشاركين بالاتجاهات الحديثة في العلاقات العامة وتنمية مهاراتهم للقيام بالأدوار والممارسة المعاصرة للعلاقات العامة .

## الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

بنهاية هذه الدورة يكون المشاركون قادرين على :

- التخطيط لأنشطة العلاقات العامة .
- التعامل مع الأزمات والكوارث .
- تبسيط الإجراءات وتحسين البيئة التنظيمية وترشيد الصراع التنظيمي .
- ممارسة قواعد البروتوكول والمراسم والإتيكيت .

## محتويات الدورة التدريبية

التحولات العالمية الجديدة وانعكاساتها على ممارسات وسلوكيات العلاقات العامة.

الجوانب الرئيسية للعلاقات العامة الجديدة.

عملية العلاقات العامة كنظام متكامل.



العلاقات العامة من التخطيط إلى التقويم.

دور مسئولي العلاقات العامة في إدارة الأزمات والكوارث.

دور مسئولي العلاقات العامة في ترشيد القرارات الإدارية.

دور مسئولي العلاقات العامة في تبسيط الإجراءات.

دور مسئولي العلاقات العامة في تحقيق التطوير الإداري.

دور مسئولي العلاقات العامة في تحقيق الإدارة الفعالة للاجتماعات والندوات والمؤتمرات.

دور مسئولي العلاقات العامة في حملات العلاقات العامة الفعالة والمؤثرة

دور مسئولي العلاقات العامة وحملات العلاقات العامة الإلكترونية

دور مسئولي العلاقات العامة في تحسين البيئة التنظيمية.

دور مسئولي العلاقات العامة في ترشيد إدارة الصراع التنظيمي.

دور مسئولي العلاقات العامة في تحسين صورة المنظمة.

دور العلاقات العامة في بناء الصورة الذهنية للمنظمة

إدارة برامج واستراتيجيات المسؤولية الاجتماعية في المنظمات

العلاقات العامة والإتصال الإنساني

عملية الإتصال الانساني والعلاقات العامة



- عملية الاتصال الإنساني وعناصرها.
- الاتصال الفعال في العلاقات العامة المتميزة.
- عوائق نجاح عمليات الاتصال.
- خصائص وسائل الاتصال الالكترونية.
- خصائص شبكات التواصل الاجتماعي.
- خصائص الكتابة الالكترونية.

دور مسئول العلاقات العامة في تأثير مراحل الحملات الاعلامية على أفكار التصميم

عناصر التصميم الفعال في الحملات الاعلامية.

دور مسئول العلاقات العامة في الأسس الفنية في تصميم وإخراج إعلانات الحملات في مراحلها المختلفة

دور مسئول العلاقات العامة في التعامل الفعال مع الرأي العام خلال الحملات الاعلامية

دور مسئول العلاقات العامة في تحديد الاعتبارات الهامة في تحديد خطورة تقلبات الرأي العام خلال الحملات الاعلامية.

العوامل المؤثرة في الرأي العام الخاص بالحملات الاعلامية.

كيفية تكوين الرأي العام المؤيد في الحملات الاعلامية.

كيفية تفكيك الرأي العام المعارض للحملات الاعلامية

مسئولي العلاقات العامة ومهارات التفاوض الفعال.

مسئولي العلاقات العامة وقواعد البروتوكول والمراسم والاتيكييت.



## التقييم والختام



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224