مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

دورة: الأساليب الحديثة لتخطيط ومراقبة المخزون

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
WMC-187	ابها	قاعة فندقية	2025-09-21	2025-09-25	SR 8950	العربية ـ 25

الهدف العام للبرنامج التدريبي

تنمية مهارات تخطيط وتنظيم المستودع والتطبيق باستخدام الحاسب الآلي بما يحقق سرعة ودقة عمليات الصرف والجرد وتحديد الأصناف الراكدة والتخلص منها .

الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي

- بنهاية هذا البرنامج يكون المشارك قادراً على :
  - تخطيط وتنظيم المستودع.
  - تطبيق أساليب مراقبة المخزون.
  - تحديد الحجم الاقتصادي للشراء.
  - إعداد سياسات وأساليب التخلص من الرواكد.
  - إعداد الجداول الإلكترونية للأصناف المخزنة بالمستودع.
  - التعامل مع بيانات المستودعات إلكترونياً (وارد – صادر – منصرف – رصيد ـ .....).
  - مراقبة المخزون باستخدام الحاسب الآلي.

المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي

- وظيفة إدارة المستودعات وأهدافها واقتصادياتها.
- التنظيم الإداري للمستودعات وعلاقتها بالإدارات الأخرى.
- أنواع المستودعات وتنظيمها وتجهيزاتها الداخلية.
- مهارات واختصاصات المسئولين عن المستودعات.
- المهارات السلوكية للعاملين في المستودعات.
- التخزين .. مجالاته وطرقه وسياساته.
- أنواع المخزون وتصنيفه وترميزه.
- صيانة المخزون والحفاظ على خواصه.

- المناولة وأدواتها ـ التصنيف ـ الرص ـ عوامل الأمن ـ السلامة في المخازن.
- الدورة المستندية للمستودعات.
- الفحص ـ والاستلام ـ الصرف ـ الارتجاع ـ الجرد وطرقه، أنواعه، إجراءاته، ومشاكله والعجز والزيادة وتسويتها
- تخطيط المخزون.
- مستويات التخزين .
- أنظمة التخطيط والرقابة على المخزون.
- تحديد الحد الأدنى وحد إعادة الطلب والحد الأعلى.
- تحديد الحجم الاقتصادي لدفعة الشراء.
- تقارير المستودعات.
- دور النظام المحاسبي الموحد في الرقابة على المخزون.
- فقد وتلف الأصناف بالمخازن أو بالعهدة.
- المخزون الراكد:
  - المفهوم والظروف التي ينشأ فيها وصوره.
  - أساليب التصرف في الراكد والعادم والإدارة المسئولة عن ذلك.
  - المعايير التي يمكن على أساسها تحديد المخزون الراكد.
  - طرق بيع الراكد وإجراءاتها والرقابة على تنفيذ العقود.
- برامج الحاسب الآلي المستخدمة في مراقبة المخزون
- إنشاء الجداول الإلكترونية لمراقبة المخزون
- مهارات إعداد جدول البيانات الأساسية للمخزون السلعي باستخدام الحاسب الآلي
  - الاستهلاك السنوي.
  - فترة الانتظار.
  - معدل مخزون الأمان.
  - الكمية الاقتصادية للشراء.
- مهارات إعداد جدول أرصدة الأصناف الخاصة بالمخزون السلعي باستخدام الحاسب الآلي
  - كود الصنف.
  - الوارد.
  - اسم الصنف.
  - المنصرف.
  - الأرصدة الافتتاحية
  - الرصيد.
- مهارات إعداد جدول حركة الوارد من الأصناف الخاصة بالمخزون السلعي باستخدام الحاسب الآلي
  - كود الصنف.
  - اسم الصنف.

- تاريخ الورود
- الكمية الواردة.
- سعر شراء الوحدة.
- قيمة الوارد.

- مهارات إعداد جدول حركة المنصرف من الأصناف الخاصة بالمخزون السلعي باستخدام الحاسب الآلي
  - كود الصنف.
  - اسم الصنف.
  - تاريخ الصرف.
  - الكمية المنصرفة.
  - سعر الوحدة المنصرفة.
  - قيمة المنصرف.
- مهارات إعداد جدول حركة الأصناف المطلوب شرائها باستخدام الحاسب الآلي
  - كود الصنف.
  - اسم الصنف.
  - الكمية المطلوب شرائها.
  - تطبيقات وحالات عملية.

المشاركون المستهدفون

مديرو ورؤساء أقسام إدارات المستودعات ومراقبة المخزون والمرشحون لشغل تلك الوظائف

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5