مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: القيادة والإبداع في إدارة التغيير المؤسسي

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
LAC-302	ابها	قاعة فندقية	2027-02-28	2027-03-04	SR 8950	العربية ـ 25

الهدف العام من الدورة التدريبية

- التعرف على مفهوم وإدارة التغيير المؤسسي والمجالات التي يستهدفها في منظمات الأعمال.
- التعرف على مراحل تخطيط عملية التغيير المؤسسي واستراتيجياته ومداخله.
- التعرف على دور القيادة في إدارة عملية التغيير المؤسسي.
- التعرف على دور القيادة تجاه مقاومة عملية التغيير وأساليب التعامل معه.

المحاور التفصيلية للدورة التدريبية

مفاهيم أساسية في إدارة التغيير المؤسسي:

- مفهوم التغيير وإدارة التغيير المؤسسي.
- أهمية وأهداف ومهام إدارة التغيير.
- القوى الدافعة نحو التغيير بالمنظمات.
- أساليب إدارة التغيير.
- المجالات التي يستهدفها التغيير في المنظمة.
- مراحل عملية التغيير.
- أنواع وأشكال التغيير.
- دليل الموجهات والإرشادات لإدارة التغيير بفعالية.

تخطيط وتنفيذ عملية التغيير المؤسسي:

- المرحلة الأولى: إدراك الحاجة للتغيير وأهميته.
- المرحلة الثانية: إعداد استراتيجية التغيير.
- المرحلة الثالثة: تحديد وتصميم بدائل/ مداخل التغيير.
- المرحلة الرابعة: تنفيذ عملية التغيير.
- المرحلة الخامسة: تقييم وتقويم عملية التغيير.

دور القيادة في إدارة التغيير المؤسسي:

- القيادة (المفهوم – أهمية – العناصر – الصفات).
- قيادة التغيير (المفهوم – الأهمية – الجوانب – الابعاد).
- دور القيادة التحويلية في إدارة عملية التغيير.

القيادة تجاه مقاومة التغيير المؤسسي:

- مقاومة التغيير (المفهوم – الأسباب).
- أشكال استجابة العاملين لعملية التغيير وأساليب التعامل معها.
- إدارة ثقافة التغيير (إكساب الالتزام بالتغيير).

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

SCANDINAVIAN
ACADEMY

Scandinavian
Academy
Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5