





دورة: إدارة المخاطر المالية والقانونية للعقود وإستراتيجيات إعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات فيها

فة الدورة ـ الساعات	السعر ل	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية ــ 25	SR 10950	2026-04-30	2026-04-26	قاعة فندقية	ابها	LGC-467

الهدف العام للدورة التدريبية

يتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تحقيق واكساب المشارك المهارات الاساسية في توقع المخاطر العقدية وتلافيها باتباع اجراءات محددة.
 - تلافى المسؤولية عن حالات الاخلال بالعقود.
 - تقدير التعويض الملائم حال وقوع الاضرار التعاقدية.
 - التعرف على الوسائل البديلة لحل المنازعات ومدى فعالية هذه الوسائل وعلاقتها بالقضاء.
 - الإلمام بكيفية حل المنازعات بطريق الوساطة.
 - كيفية الاتفاق على التحكيم.
 - كيفية اعداد محكمة تحكيم لفض المنازعات العقدية.
 - دراسة بعض التقنيات والمفاهيم لتفادي المخاطر في العقود المحلية والدولية على حد سواء.

المحاور العلمية للدورة التدريبية:

المخاطر المالية للعقود والتعامل معها:

- مبادئ عملية ادارة المخاطر المالية للعقود.
 - خطوات عملية ادارة المخاطر.
 - التعامل مع المخاطر.



- وضع الخطة لمواجهتها.
 - مراجعة وتقييم الخطة.
 - تنفيذ الخطة.
 - المحددات والمعوقات.
- مجالات تطبيق ادارة المخاطر.
- ادارة المخاطر المالية واستمرارية العقد.
- اساليب التعامل مع المخاطر المالية للعقد.

المخاطر القانونية للعقود (المسئولية عن العقد):

- الخطأ العقدي من احد الاطراف.
- مسئولية المتعاقد عن الخطأ الشخصى.
 - الالتزام بتحقيق نتيجة.
 - الالتزام ببذل العناية.
 - الخطأ العمدي او الغش.
 - الخطأ غير العمدي.
- شروط مسئولية المتعاقد عن فعل الغي.
- الضرر: المادي والمحتمل والمحقق الوقوع.
 - كيفية تقدير الضرر.
 - علاقة السببية بين السبب والضرر.
 - اتفاقات المسئولية العقدية.

مبدأ الحد من المخاطر والاضرار بعد تحقيقها:

- الضرر القابل للتعويض.
- توقع الضرر في الانظمة القانونية الوطنية.



- صياغة القاعدة في المبادئ الاوروبية للعقود.
 - مبدأ التعويض الكامل.
 - وظيفة التعويض ومصدره.
 - الالتزام بتخفيف الضرر.
- التزام التخفيف في القوانين الوطنية والقانون الانجليزي.
 - الانظمة المختلفة في القانون الروماني.
 - المبادئ الاوروبية لقانون العقد.
 - الالتزام بالتخفيف في قضاء التحكيم واساسه.
 - مبدأ حسن النية في العلاقات التجارية الدولية.
 - عبء إثبات بذل العناية اللازمة لتخفيف الضرر.
 - عبء إثبات عدم معقولية الاجراءات المستخدمة.
 - طرق تنفيذ الالتزام.
 - اثار الالتزام بتخفيف الضرر.
 - جزاء عدم الالتزام بتخفيف الضرر.

وسائل حل المنازعات:

- التعريف بالوسائل البديلة لحل المنازعات.
 - المحكمة المصغرة.
 - وساطة ميتشغان او المطرقة المخملية.
 - الوسيط.
 - تحديد مختلف انواع الوسائل البديلة.
 - المفاوضات.
 - الوساطة.
 - التقييم الحيادي المبكر.



- التحكيم.
- مدى فعالية هذه الوسائل وعلاقتها بالقضاء.

اعداد هيكل فض المنازعات بطريق الوساطة:

- ماهية الوساطة وانواعها.
- فوائد الوساطة ومبرراتها.
 - مميزات الوساطة.
 - اساليب الوساطة.
- المنازعات الملائمة وغير الملائمة للوساطة.
 - مراحل عملية الوساطة.
- انماط واساليب المفاوضات اثناء اجراءات الوساطة.
 - اساليب الاتصال.

اعداد هيكل فض المنازعات بطريق التحكيم:

- صفة التحكيم.
- تحديد القانون الواجب التطبيق.
- تحديد المحكمة المعاونة للتحكيم.
 - اعمال فكرة النظام العام.
 - الاتفاق على التحكيم.
- سلطان الارادة وقانون مكان التحكيم.
 - شكل وصور اتفاق التحكيم.
 - مبدأ استقلال شرط التحكيم.
 - اهلية الاطراف للاتفاق على التحكيم.
 - التحكيم في عقود الدولة.



- بدء إجراءات التحكيم.
- تشكيل هيئة التحكيم.
 - موضوع النزاع.
- الهيئات الدائمة للتحكيم.
 - المعاهدات الدولية.
 - التشريعات الوطنية.
 - ختام الدورة.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5