





# دورة: مستشار ادارة الذكاءات والمواهب

غة الدورة ـ الساعات	السعن ل	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية _ 25	SR 8950	2025-12-25	2025-12-21	قاعة فندقية	ابها	DTC-1176

# الهدف الرئيسي للدورة التدريبية:

نهدف الى تمكين قادة مبتكرين قادرين على استكشاف ورعاية واستثمار المهارات والمواهب وتوجيهها نحو الأداء الابداعي

## الأهداف: المعرفة والتمكّن والقدرة على:

- تمكن المشاركي من استخدام أدوات استكشاف شغف وميول المشاركين
  - تزويدهم بتطبيقات ذكية لتقييم الذكاءات والقدرات العقلي
    - تمكينهم من تصنيف المهارات والذكاءات
- تزويدهم بمهارات المستقبل الرقمية حسب الاطار العالمي للمهارات الرقمية
  - قدرتهم على تقييم الطلاب والمعنيين حسب منظومة مهارات المستقبل
    - بناء وتمكين الموهبة المحترفة (خمسة مراحل) للمشاركين
    - مساعدة الطلاب لإعداد خطة المستقبل الانتقالية (سبعة مستويات)
      - تزويدهم بالأدوات والأساليب المتقدمة لإدارة المواهب والذكاءات

## الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

• كافة الموظفين المعنين بإدارة المواهب ورعايتها

## الأدوات المستخدمة والعائد المتوقع



#### نستخدم أدوات مبتكرة تطبيقية مثل:

- نموذج الموهبة المحترفة
- نموذج الذكاء والتفكير والمهارة المبتكر
  - بوصلة الشغف والمشاعر
- مصفوفة الذكاءات والأنماط والمهارات والمواهب
  - نموذج ممكنات المواهب
    - قانون المحيط المتفرد
  - منظومة المعرفة الاستكشافية
    - منحنى الخبرات الاستباقية
  - المقياس العالمي لمهارات المستقبل

### المحاور الرئيسة للدورة التدريبية:

- مكونات الشغف وبراعم الموهبة
- الذكاءات وأنماط الشخصية (دراسة متقدمة)
  - تركيبة الخلايا العصبية والتفكير
    - القدرات العقلية والإبداع
- مصفوفة القدرات العقلية ومسرعات الموهبة
  - المراحل الخمس لبناء الموهبة علميا
- تمكين المواهب المحترفة من الأدوات والأساليب التي تناسب مواهبهم
  - النموذج المبتكر لادارة المواهب



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
  - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
  - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
  - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
    - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

#### أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

#### البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
  - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





# Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5