SCANDINAVIAN
ACADEMY
مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: مهارات التوجيه والتحفيز الفعال للأداء المتميز وقيادة فرق العمل

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
LAC-264	ابها	قاعة فندقية	2027-02-28	2027-03-04	SR 8950	العربية ـ 25

أهـداف البرنـامـج :

- في نهايـة البرنـامـج سيكـون المشـاركيـن قـادريـن على : ـ
  - معرفة المفاهيم والمهارات الأساسية لمتطلبات بناء فريق العمل فى إطار الإدارة الحديثة والسلوكيـات الإداريـة الناجحـة فى إدارة وبنـاء فريـق العمـل .
  - استنباط مزايا وإيجابيات الفريق مع بيان أهميـة إنجاز الأعمـال من خـلال فرق العمـل .
  - تحديد احتياجـات تكويـن الفريق (احتياجـات موضوعيـة – احتياجـات ذاتيـة للعامليـن
  - التخطيـط السليـم فى وضـع أهداف الفريـق وخطـة العمـل .
  - تـوضيـح مـدى تـأثيـر الأدوار وسلوك أعضـاء فـرق العمـل على نجـاح أو فشـل فـرق العمـل.
  - تـحـديـد أنـواع الاتصـالات الملائمـة لبنـاء وتنظيـم فـر ق العمـل .
  - تطبيـق أسـاليب اتخـاذ القـرار في الفريـق من خـلال الإجمـاع والتوصـل إلى الوفـاق الجماعي .
  - توظيف الصراعات الداخلية في الفريـق إلى منافسـة في الإنجـاز بين أعضـاء الفريـق .
  - إيجاد فرق عمل منتجة ناجحة وذلك من خلال دراسة الحالات والتطبيقات العملية من واقع بيئـة عمـل المشاركيـن
  - تطبيق خطة عمل بالمهارات والمعلومات المكتسبة لتحسين المهارات فى بناء وادارة فريق العمـل .

محتويات البرنامج :

- أنواع فرق العمل.
- طرق الإعداد لبناء فرق العمل فى المنظمات .
- مراحل وتطور نمو الفريق .
- إدارة فريق العمل .
- مهارات الإتصال الفعال داخل فرق العمل .
- مهارات تحقيق الأهداف من خلال العمل فى فرق .
- بنـاء فريـــق العمـل ومراحـل تطـوره : ـ
  - مفهـوم فـريـق العمـل وأهميتـه .
  - أسـاليب بنـاء فـرق العمـل الفعـالـه .
  - التخطيـط السليـم في وضـع أهـداف وخطـة عمل لبنـاء وتنظيـم فعّـال لفرق العمـل .

  - أدوار الرؤساء وأعضاء فريق العمل .
  - أنماط الأعضاء في فريق العمل وكيفية التعامل معها .
  - ديناميكيات العمل الجماعي (الأهداف – العلاقات – التفاعل السلوكي داخل الجماعة وأساليب تطويره) .
  - إستراتيجيات تفعّيل وتطوير فرق العمل .
- الاتصال والتفاهم المتبادل والتحفيز ودورها في التنظيم الفعّال لفرق العمل : ـ
  - أساليب الاتصال والتفاهم بين أعضاء الفريق .
  - وضع أهداف الفريق وإعلانها في صورة ميثاق للعمل .
  - توليد طاقات وإبداعات أعضاء الفريق .
  - أساليب تحفيز أعضاء الفريق ورفع الروح المعنوية .
  - العلاقات بين أعضاء الفريق والتعاون مع الفرق الأخرى .
  - حل مشكلات وصراعات أعضاء الفريق .
- مشاركة فرق العمل فى اتخاذ القرارات : ـ
  - كيفية صنع القرارات الجماعية.
  - نظم المعلومات وصنع القرارات الجماعية .
  - مزايا المشاركة الجماعية في اتخاذ القرارات.
  - مشكلات عملية اتخاذ القرار الجماعي .
  - العوامل المؤثرة في اتخاذ القرارات الجماعية.

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

SCANDINAVIAN
ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5