مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: البرنامج المتكامل في إدارة الإسكان والمباني

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
AMC-1076	ابها	قاعة فندقية	2026-10-04	2026-10-08	SR 10950	العربية ـ 25

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- تنمية مهارات إدارة الإسكان والمباني
- تطوير الذات
- المساعدة في حل المشكلات بأسلوب منطقي وعلمي متطور

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

- واجبات ومسؤوليات إدارة المساكن
- تنفيذ الأنظمة واللوائح المتعلقة بشؤون الإسكان
- متابعة عقود الاستئجار
- مخاطبة الجهات المعنية بشأن توفير الخدمات للوحدات السكنية
- تنظيم جولات ميدانية على السكن تستهدف مراقبة الوحدات السكنية
- متابعة أعمال النظافة والصيانة والزراعة والتنسيق مع إدارة الخدمات في هذا المجال
- الإشراف على طلبات تخصيص المساكن للموظفين
- دراسة القيم الايجارية المعروضة ومقارنتها بأسعار السوق
- تنظيم شؤون مشتريات الإسكان والمباني والإشراف عليها
- تنفيذ الأنظمة واللوائح المتعلقة بشؤون الإسكان
- توزيع المساكن على مستحقها في ضوء القواعد المعمول بها
- التنسيق مع الإدارة المالية بشأن استقطاع قيمة الكهرباء والماء من الساكن
- اقتراح التعديلات الملائمة على الإسكان

- مراقبة النواحي الأمنية
- إعداد تقرير دور ي (ربع سنوي) عن وضع السكن ورفعه لمدير الإسكان
- إقامة أنشطة اجتماعية وثقافية في المناسبات المختلفة
- معالجة المشاكل
- استقبال اقتراحات وشكاوى السكان والعمل على حلها

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5