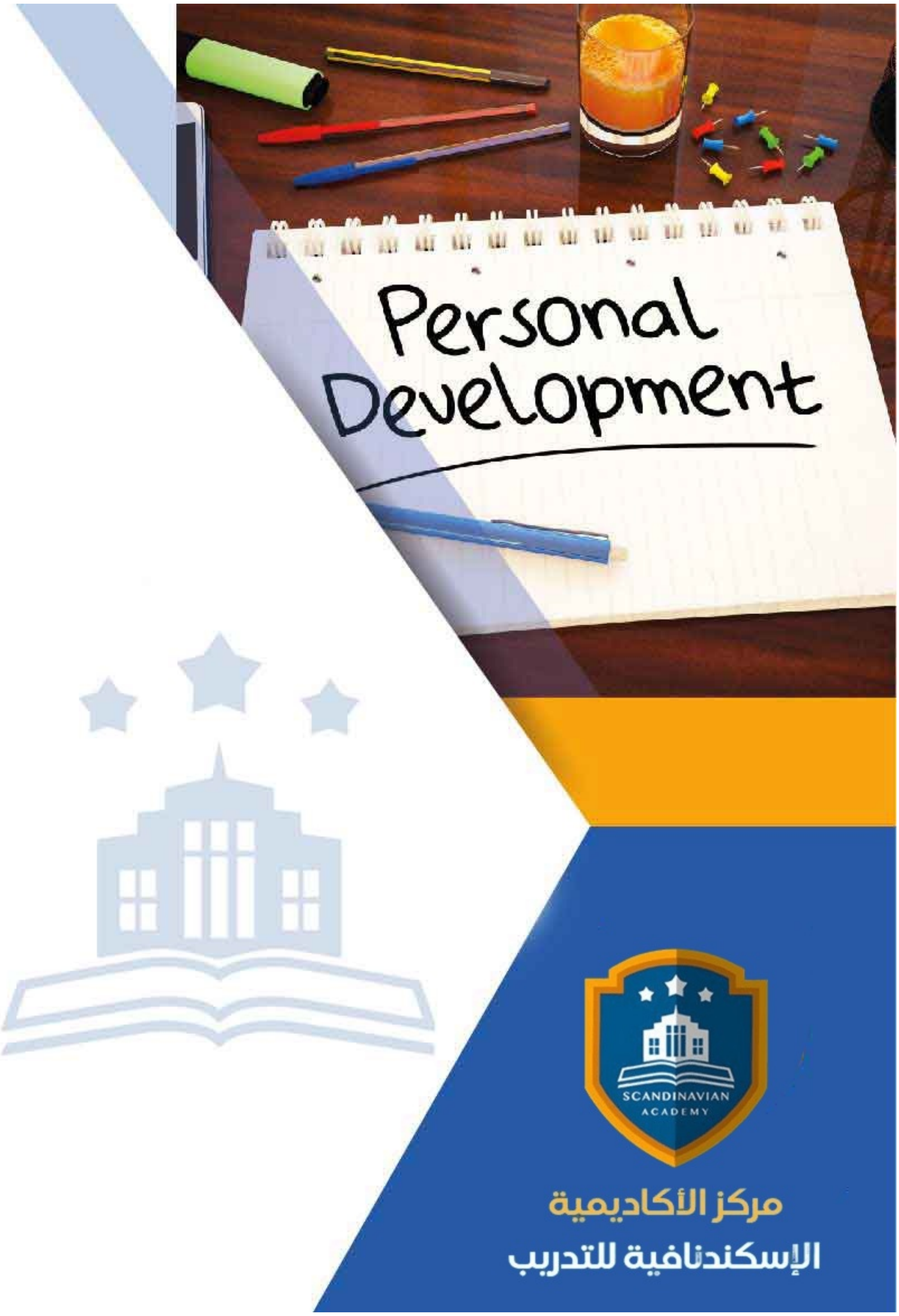
Personal
Development
SCANDINAVIAN
ACADEMY
مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: التميز والإبداع ومهارات التغيير والتطوير المستمر

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
DPC-254	ابها	قاعة فندقية	2027-02-21	2027-02-25	SR 8950	العربية - 25

أهداف البرنامج العامة

- تنمية المهارات الإدارية والإبداعية لأداء متميز .
- تنمية المهارات الإبداعية.
- تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية.
- تعميق معرفة المشاركين بالمداخل المبتكرة لإحداث التغيير ومواجهة طرق تحسين المناخ التنظيمي لمواجهة التحديات العالمية
- صقل وتنمية مهارات المشاركين من خلال التطبيق العملي لأساليب وطرق إحداث التغيير وإدارته من خلال مهارات التطوير والتحسين المستمر.

المحاور العلمية للبرنامج

- محاور التميز الإداري
  - مهارات إدارة الذات وقيادة الآخرين.
  - فن التعامل مع الرؤساء والمرؤوسين.
  - المربعات الوظيفية وكيفية التعامل معها.
  - مهارات إدارة الوقت والاجتماعات.
  - مهارات إدارة الضغوط وصراعات العمل.
- مهارات الإبداع
  - الشخصية الإبداعية "المقومات والمعايير".
  - أنواع وأساليب التفكير الإبداعي.
  - الدافعية وعلاقتها بالتجديد والابتكار.
  - مهارات حل مشكلات العمل بشكل إبتكاري.
  - فهم الذات وتحسين أسلوب التفكير.
  - أساليب تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط تنفيذية
- المفاهيم الحديثة لإدارة التغيير وتحسين مناخ العمل .
  - الأسباب التي تدعو إلى التغيير :

  - مؤشرات قياس كفاءة التنظيم الحالي
  - أعراض التنظيم المريض ومبررات إعادة تغيير وتطوير التنظيم
  - مفاهيم التطوير التنظيمي وماهية التنمية
  - من يتولى الدراسة التشخيصية ? .
- إدارة التغيير :
  - مدى قبول التغيير
  - مقاومة التغيير , أسبابها , وسائلها , أشكالها , العوامل المؤثرة فيها
  - الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير .
- التخطيط للتغيير :
  - تحديد الأهداف الجديدة
  - تحديد مؤشرات الأداء الجديدة
  - تطبيق برامج التطوير والتغيير.
  - استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات .
  - أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها .
- استراتيجيات التحسين المستمر :
  - التركيز على الزبون الداخلي والخارجي .
  - تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات .
  - المشاركة والاندماج والتمكين .
- المهارات الإدارية والتكنلوجية
  - المهارات القيادية الإدارية.
  - المهارات السلوكية والفكرية.
  - حزمة المهارات التكنلوجية.

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

SCANDINAVIAN
ACADEMY

Scandinavian Academy
Training Center

00966112695229
info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5