مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية للمراقبين الماليين

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
AAC-373SA	ابها	قاعة فندقية	2027-06-13	2027-06-17	SR 8950	العربية ـ 25

أهداف الدورة التدريبية

- تنمية مهارات المشاركين في اعداد التقارير الرقابية المالية السليمة والمقنعة والتي ينجم عنها رد فعل إيجابي
- إكسابهم المهارات اللازمة لتقييم جودة تلك التقارير في التأثير على سلوك مستخدميها عند اتخاذ القرارات وذلك وفق المعايير المتعارف عليها لقياس وتقييم جودة التقارير الرقابية.

المحتويات الأساسية للدورة التدريبية

ماهية التقاريرالرقابية المالية

- مفهوم وانواع التقاريرالرقابية المالية.
- اهمية واهداف التقاريرالرقابية في ظل المتغيرات البيئية المعاصرة
- التقاريرالرقابية والمستويات الادارية
- الشروط الواجب مراعاتها لإعداد تقريررقابى فعال من الناحية الشكلية والموضوعية
- بعض المشاكل التي تؤثر على فعالية التقارير في منظمات الاعمال العربية
- مقومات نجاح نظام التقارير كأسلوب للاتصال وتجميع المعلومات

مراحل إعداد وتصميم التقارير الرقابية المالية

- مرحلة تحديد الموقف والهدف من التقرير
- مرحلة التجهيز والاعداد

- مرحلة التنفيذ والكتابة
- مرحلة نسخ التقرير
- مرحلة المراجعة
- مرحلة تقديم التقرير ومناقشته ومتابعته
- ورش عمل وتطبيقات عملية

اسس تحديد جودة التقارير الرقابية المالية

- فهم استخدامات التقرير والاطراف المستلمة له
- الإطار العام للتقرير الرقابي
- من هو قارئ التقرير
- ما يجب ومالا يجب في كتابة التقرير
- عناصر الإقناع بالتقرير والتأثير على سلوك مستخدميه
- أساليب إبلاغ التقرير وعرضه
- المهارات والقدرات اللازمة لكتابة التقارير الرقابية
- استخدام الأدوات الحديثة في اعداد التقارير الرقابية
- ورش عمل وتطبيقات عملية

العناصر والمحتويات الرئيسية التي تتضمنها التقارير الرقابية

- مقدمة التقرير
- صلب التقرير
- نتائج التقرير
- المقترحات
- الملخص
- الملاحق

- ورش عمل وتطبيقات عملية

معايير جودة معلومات التقارير الرقابية المالية:

- الخصائص النوعية لمعلومات التقارير الرقابية
- المحتوى الإعلامي للتقارير الرقابية
- المعايير الأمريكية لجودة التقارير
- المعايير الدولية لجودة التقارير
- أبعاد تقييم جودة التقارير الرقابية
- ورش عمل وتطبيقات عملية

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5