

A photograph showing two men in dark suits standing in a modern, well-lit office or conference room. One man is in the foreground on the right, looking off to the side, while another is partially visible behind him. In the background, there's a large screen displaying some data and a person working at a desk.

The logo consists of a stylized building with three stars above it, all in light blue and white colors.

The logo is identical to the one at the top of the page, featuring the blue shield with the building and stars.

**مركز الأكاديمية  
الإسكندنافية للتدريب**

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 P.O.BOX : 13224



# دورة: الاتجاهات الحديثة في الإشراف الأمني وإعداد الخطط والأستراتيجيات الأمنية وفقاً للمعايير الدولية

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر
SPC-599	ابها	فندقة	2026-04-09	2026-04-05	العربية - 25	SR 10950

## مقدمة الدورة التدريبية

- هل تسعى فهم طبيعة وخصائص العملية الأمنية وأهدافها ؟
- هل ترغب بمعرفة المفهوم الأمني الشامل؟
- هل تبحث عن معرفة الواجبات والمهام الرئيسية لجهاز أمن المنشأة ؟
- هل تسعى إلى تنمية مهاراتك بالتعرف على كافة المناطر التي تهدد أمن المنشأة وسلامة العاملين بها ؟
- هل تود أن تنمى مهاراتك بكيفية التصدي للمواقف الأمنية المختلفة أثناء تأدية عملك اليومي ؟

## الأهداف العامة التي ستوجه من خلال هذه الدورة

تطوير ورفع قدرات ومهارات ضباط ورجال الامن وحماية الشخصيات المنشآت الهامة(نفطية ، عسكرية، أمنية ) على تنمية الوعي الحسي في استباق الحدث وحوادث التخريب، وزيادة مهاراتهم على مواجهة المواقف الأمنية المختلفة التي قد يتعرضون لها واساليب اكتساب المهارات في جمع الاستدلالات والتحقيق والاشتباه ، والتعرف على اخر ما استحدث في عمليات التفتيش والحماية المتطورة ووضع الخطوط والخطط الامنية الفعالة .

إكساب معارف ومهارات المشاركون في مجال التخطيط الامني الاستراتيجي و اعداد خطط الطوارئ والازمات لحماية المنشآت النفطية والأمنية والعسكرية حيث سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من الإلمام بـ :

- المفهوم الأمني الشامل .



- أبعاد العلاقة بين جهاز أمن المنشآت وأجهزة الأمن الحكومية .
- الأسس العملية التي تحكم تنظيم جهاز الأمن والحراسة بالمنشآت الحيوية
- أهم المهام الأمنية التي تتولاها أجهزة الأمن بالمنشآت الحيوية
- إجراءات تأمين المنشأة من الداخل والخارج .
- المعايير التي تحكم أمن الوثائق والمعلومات والاتصالات
- الأسس العملية التي تحكم مسؤولية رجل الأمن
- أساليب تنمية المهارات الميدانية لرجل الأمن في مواجهة المواقف الأمنية المختلفة
- عرض لأهم المخاطر التي تهدد أمن المنشأة
- دور جهاز أمن المنشأة في تأمين المنشأة من خطر الحرائق

## المحاور العلمية والعملية للدورة التدريبية

- الأساسيات المكونة لرجل الأمن
- اختصار رجال الأمن (المواصفات – المعايير)
- كيفية اختيار العاملين في حماية الشخصيات الهامة والمواصفات التي يجب توافرها .
- كيفية تكوين فرق حماية الشخصيات الهامة .
- أهمية الأمن والحماية للأفراد والمنشآت وتحديد المخاطر وإعداد الخطط .
- دور رجل الأمن بالمنشآة (التخطيطي – الاستشاري – التنفيذي )
- تجهيزات المبني (النفطية , الامنية , العسكرية )
  - المعدات
  - التدرج
  - ميادين التدريب .
- كيفية تكوين غرف العمليات المستديمة والمؤقتة لحماية الشخصيات الهامة وتجهيزاتها .



- الخطة الأمنية بالمنشآت (النفطية ، الأمنية ، العسكرية )
- التدريب العملي على تشكيلات الحراسة المترجلة .
- التدريب العملي على تشكيل الركاب ( السيارات ) أثناء الوقوف والحركة
- تقسيم الدوائر الأمنية ودور الأجهزة المشاركة في عمليات التأمين وكيفية التنسيق بينها
- المراقبة المضادة ودورها الفعال في عمليات تأمين الشخصيات الهامة
- التصاريح-البطاقات -السجلات الأمنية
- نبذة عن الدور الذي تلعبه ( التصاريح-البطاقات -السجلات ) الأمنية في حماية أمن المنشأة.
- المهارات السلوكية لرجل الأمن والسلوك الإنساني
- المهارات السلوكية لرجل الأمن المعاصر والدور التكنولوجي في الاتصالات.
- المهارات السلوكية لرجل الأمن ودور استخدام أسس العلاقات العامة في تصرفاته.
- مشاركة ضباط الأمن للعاملين في المناسبات والأنشطة المختلفة
- تنمية مهارات ضباط الأمن من اعداد وكتابة التقارير وتحليل بيانات.
- أساليب تنمية المهارات الميدانية لضباط الأمن عند مواجهة المواقف الأمنية والأزمات
- الأساليب الحديثة في تفتيش الأفراد والمركبات والطرود .
- استراتيجيات الاتصال لضباط الأمن
- مهارات الاتصال لضباط الأمن داخل المنشأة وخارجها.
- مهارات استخدام العلاقات العامة والاتصال في تصرفات رجال الأمن .
- استراتيجيات المراسم والبروتوكول في مجال التعامل مع كبار الشخصيات .
- أهم المخاطر التي تهدد الأمن والسلامة في العصر الحالي واستراتيجيات الوقاية المسبقة.
- واجبات رجل الأمن في الوقت الحالي والتحديات الواجب مواجهتها.
- السلوك والحس الأمني لضباط الأمن واساليب تطويرها



- أساليب تنمية الحس الأمني و المهارات الالزمة لرجال الأمن في حياتهم الاجتماعية.
- الخطط الأمنية بالمنشآت / دراسات الاحتمالات واعداد الخطط الوقائية ضد جميع المخاطر.
- أساليب تنمية المهارات الميدانية لضباط الأمن عند مواجهة المواقف الأمنية والأزمات.
- أساليب الحوار أثناء تفتيش الأفراد والمركبات وسبل تحويل هذه المهمة الى حوار لبق وحديث ودي .
- نصائح للتعلم المستمر والتطوير الدائم للشخصية الأمنية
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5