

A large, stylized graphic dominates the right side of the page. It depicts a hand pointing towards a digital interface. The interface shows a blurred background with floating dollar signs (\$), binary code (0s and 1s), and a faint image of a smartphone displaying the number "169.656".

الإسكندنافية للتدريب  
مركز الأكاديمية

The bottom right section of the graphic is a solid blue triangle containing the same shield logo as the top. Below the logo, the text "الإسكندنافية للتدريب" (Scandinavian Academy) is written in white Arabic script, followed by "مركز الأكاديمية" (Academy Center) in smaller white text.



# دورة: تنمية المهارات المالية للعاملين بإدارات شؤون الموظفين باستخدام الحاسوب الآلي

ال kod	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر
FMC-366	الرياض	فاعة فندقية	2026-06-14	2026-06-18	العربية - 25	SR 8950

## الأهداف العامة للدورة التدريبية

تزويد المشاركين بعض المعارف الخاصة بطبيعة العمل بإدارة شئون الموظفين والرقابة على كافة المدفوعات المتعلقة بالأجور والرواتب والحوافز والتدريب ، وإكساب المشاركين أيضاً مهارات إعداد الكشوف والتقارير التحليلية لبيان الانفاق داخل إدارة شئون الموظفين وتطبيقاتها على الحاسوب الآلي و تطبيق نظم الرقابة الداخلية عليها.

## المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

- المحاسبين الماليين و العاملين بإدارات شئون الموظفين و مراقبى الحسابات و المدققين

## المحتويات العلمية للدورة التدريبية

- تخطيط الموارد البشرية
- التنبؤ بالاحتياجات.
- موازنة الموارد البشرية بالأقسام.
- تخطيط المعاملات الذاتية للموظفين الأجانب.



- تقدير تكاليف بدلات السفر.
- تقدير تكاليف وتخطيط تذاكر السفر.
- تقييم الوظائف.
- تقييم أداء العاملين بالوظائف المختلفة.
- تقييم تكاليف أجور الإجازات.
- تقييم تكاليف بدل الإجازات.
- تقييم تكاليف مكافأة نهاية الخدمة.
- تحديد كشوفات الأجر.
- تحديد تكاليف العمل الإضافي وتقدير موازنته.
- تخطيط ساعات العمل.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

#### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5