





# دورة: أساليب التحفيز الوظيفي كمدخل لإدارة الموارد البشرية المعاصرة

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-940	الرياض	فندقية	2026-04-05	2026-04-09	SR 8950	العربية - 25

## الأهداف العامة للدورة التدريبية

- التعريف بأهمية الدور الذي تقوم به الموارد البشرية في تحسين الكفاية والفعالية المؤسسية.
- تزويد المشاركين بالاطر المعرفية والمعلومات النظرية عن ماهية التحفيز ودوره في التأثير على كفاءة أداء العاملين وزيادة انتاجيتهم
- إكسابهم المهارات المتقدمة في كيفية استخدام الأساليب التحفيزية لرفع معنويات العاملين ودفعهم لرفع كفاءة أداءهم وزيادة انتاجيتهم بما يتناسب مع تطلعات المؤسسة نحو التميز والإبداع
- سيكون المشارك بعد الانتهاء من البرنامج التدريبي قادرًا على الاستخدام الناجع لأساليب التحفيز من أجل خلق مناخ اداري واجتماعي فاعل تدفع بالعاملين إلى زيادة انتاجيتهم الفردية للمساهمة الفاعلة في رفع انتاجية المؤسسة .

## المستهدفون من الدورة التدريبية

- الدورة موجهة إلى مدراء الإدارات والعاملين في مجال إدارة الموارد البشرية والمشرفين على عمليات الاختيار والتعيين وإجراء المقابلات.

## المحتوى العلمي للدورة التدريبية

تقديم الدورة، وأهدافها، ومكوناتها الرئيسية

إدارة الموارد البشرية



## النظرة الحديثة لمفهوم إدارة الموارد البشرية

### أهمية إدارة الموارد البشرية في تحسين الكفاءة الإنتاجية

### دور إدارة الموارد البشرية في التخطيط والتنفيذ الاستراتيجي

### التعامل مع الوظيفة

- تصميم الوظائف
- تحليل الوظائف
- توصيف الوظائف
- تصنيف الوظائف
- تقييم الوظائف

### سياسات وتطبيقات معاصرة

### نظم تقييم الأداء الفردي وربطها بالحوافز

### مفهوم الحفز الإنساني وأهميته على مستوى الفرد والمنظمة.

### نظريات الحوافز وفقاً للمدارس الادارية الفكرية .

### العلاقة الجدلية بين الحفز والد الواقع .

### أنواع الحوافز وأثرها على الروح المعنوية والرضا الوظيفي للعاملين.

### الحوافز المادية .



الحوافز المعنوية .

نظريات الحوافز واثرها في تطوير نظم الحوافز في المنظمات.

العلاقة بين أداء الأفراد والحفز الإنساني.

أثر الحفز الإنساني على إنتاجية الأفراد والمؤسسة.

الأساليب الحديثة في الحفز الإنساني.

متى تكون الحوافز فعالة في رفع الكفاءة الانتاجية ( تطبيقات عملية )

حالات وورش عملية وتطبيقية

تقييم وختام الدورة التدريبية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

#### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5