



دورة: إعداد وعرض التقارير المالية الحديثة

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
FMC-1130	الخبر	قاعة فندقية	2026-11-08	2026-11-12	SR 8950	العربية - 25

الأهداف من الدورة التدريبية

تزويد المشاركين بأحدث أساليب إعداد وتصميم نظام فعال للتقارير المالية، من خلال تحديد إحتياجات الإدارة من المعلومات ومراجعة النظم الحالية لتحديد نقاط الضعف لعلاجها ونقاط القوة لتدعيمها والإستفادة منها وصقل مهارات المشاركين في مجال المعلومات المالية ونقلها بكفاءة وفعالية في صورة تقرير مالي.

المشاركون في الدورة التدريبية

مديري إدارات ورؤساء أقسام ووحدات المالية والمحاسبة والرقابة والتدقيق والمتابعة والتشغيل والتخطيط المالي والإداري والعاملين بها في الوزارات والهيئات والمؤسسات والمنظمات والمصالح والمجالس والأجهزة الرقابية والمحاسبية والدواوين وكل ذي صلة.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

طبيعة التقارير المالية.

الإفصاح عن أهداف الإدارة وتحقيقها من خلال التقارير المالية.

أنواع التقارير المالية:

- تقارير دورية.
- تقارير غير دورية.



إحتياجات الإدارة من المعلومات المحاسبية.

مناهج إعداد التقارير المالية

التقارير المالية لأغراض إتخاذ القرارات:

- قرار حيازة موارد.
- قرار إستبدال أصول.
- قرار تعديل خطة النشاط.
- قرار التسعير.
- قرار التسويق.
- قرار التوقف المؤقت.

التقارير المالية : أداة تقويم الأداء

- تقارير المحاسبة بالمسئولية.
- تقارير التحفيز ؟

تصميم التقارير المالية طبقاً للإستخدامات الإدارية:

- التصميم المبدئى
- تعديلات التصميم
- تطوير التصميم.

مناقشة نظم تشغيل التقارير المالية.

تقويم نظم التقارير المالية لتحقيق فعالية وكفاءة التصميم والتشغيل.



التقارير المالية : أداة الإفصاح المحاسبى.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224