





دورة: التفتيش والرقابة الأمنية على نظم الأمن والسلامة

لغة الدورة ـ الساعات	السعن	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية ــ 25	SR 11950	2026-09-03	2026-08-30	قاعة فندقية	الباحة	SPC-614

أهداف الدورة التدريبية

تهدف هذه الدورة إلى ترسيخ المبادئ والمفاهيم الأساسية للسلامة وتعريف المشاركين بأهم المشكلات والمخاطر والحوادث التي يصادفها أثناء تأدية عمله والمؤثرات المختلفة التي قد تعوق أدائه وطريقة التغلب عليها مع تنمية مهارات مشرف الأمن التي تجعله قادراً على أداء واجباته بكفاءة تامة. كما تهدف إلى تنمية قدرات المشاركين على وضع الخطط السليمة لتأمين المنشأة – إكساب المشاركين مهارات تطبيق الوسائل والإجراءات السليمة لتأمين المشاركين بالإستراتيجيات وخطط الطوارئ والتحكيم الأمني – تدريب المشاركين على الوسائل الحديثة للتحكم في أمن المنشأة.

المحاور التفصيلية للدورة التدريبية

- المفهوم التقليدي للأمن والسلامة
- المفاهيم الحديثة للأمن والسلامة واثر ذلك على الإنتاج وانتظام العمل
 - اقتصاديات الأمن والسلامة
 - أسباب الخسائر ووسائل التحكم والسيطرة
 - مفهوم الحوادث وأسبابها
 - الأسس العلمية الحديثة لإدارة الأمن والسلامة أثناء وبعد الحادث
 - توصيف أعمال الأمن والسلامة
 - إعمال فنية أعمال إدارية إعمال هندسية
 - اختيار مدى صلاحية الأنظمة الأمنية
 - مبادئ الإشراف الأمني



- شخصية وسمات مشرف الأمن.
- دور المشرف والدور الفعال لرئيس الأمن.
 - الأصول العلمية لإدارة العمليات الأمنية.
 - الاتصال الفعال في المجال الأمني.
 - السلوك الإنساني وعلم النفس.
 - الإشراف كأداة للسيطرة الأمنية.
 - أساليب القيادة الأمنية.
 - الانضباط في المجال الأمني.
 - دور الرقابة في أمن المنشأة.
 - قياس وتقييم الأداء لرجل الأمن.
- الإستراتيجية الأمنية للمنشأة ووضع خطط الطوارئ.
 - أسلوب التحكم الأمني في مداخل ومخارج المنشأة.
- خطة الطوارئ في المنشأة وسلطات ومسئوليات قياداتها.
 - أسلوب تنفيذ جداول الورديات.
 - أسلوب تأمين المحيط الخارجي للمنشأة.
 - الدوائر التليفزيونية المغلقة.
 - تقييم وانتقاء نظم الكشف والإنذار.
 - التفتيش الأمنى على المنشأة .
 - تطبيقات عملية على خطة الطوارئ في المنشأة.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5