



الإسكندنافية للتدريب
الإسكندنافية للتدريب



دورة: إدارة العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة

الكلود	المدينة	الباحثة	قاعة فندقية	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة -
SPC-610					2026-01-25	2026-01-29	25	SR 11950	العربية -

الهدف من الدورة التدريبية

إن العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة لا يحتاج فقط إلى الثقافة القانونية التي يتحلى بها ضباط الشرطة، بقدر احتياجها إلى ميزة الخبرة الفنية في التعامل مع الجماهير (مجني عليهم ، شهود ، مرتبطين بالجرائم المرتكبة) الأمر الذي يتطلب ترسیخ الخبرة الشرطية غير المسجلة في مؤلفات، لجعل ذلك الضابط قادر على التعامل مع كل هذه المتغيرات .

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

• ضباط الشرطة بصفة عامة وفي أقسام ومركـزـ الشرطة المختلفة .

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

قواعد التعامل مع الجماهير .

أخلاقيات التعامل الأمني .

علاقة ضباط شرطة الأقسام بالعاملين بها من ضباط آخرين وموظفين مدنيين .

علاقة ضباط الأقسام باعضاء المجالس النيابية .

علاقة ضباط الأقسام مع ضباط القوات المسلحة المترددين على الأقسام .



علاقة ضباط أقسام الشرطة مع وكلاء النيابة العامة .

أعمال الضبطية القضائية في الأقسام

- تلقي البلاغات
 - المرفقات باوراق المحاضر
 - المعاينات في الحوادث
 - الاحراز
 - كيفية التحرير
 - التعامل مع المحرّزات بفنية عالية
- حركة العلاقات الهامة .

الدفاتر الهامة في الأقسام وأساليب القيد بها

التحول الى الادارة الالكترونية واساليب التعامل مع الحاسوب الالي في ضبط المحاضر والبلاغات

كيفية التعامل مع المحتجزين في حجز القسم .

كيفية التعامل مع مراقبى الشرطة بديوان القسم أو في منازلهم .

كيفية التعامل مع المشتبه فيهم .

حيل الافراد العاملين في النوبتجيات.

أكمنة الشرطة وكيفية اختيار موقع الكمين ونظام العمل به وقواعد الاشتباه .

الدوريات الأمنية وقواعدها .



المرور الأمني وقواعد .

تفتيش السيارات المشتبه فيها .

مواقف أمنية وكيفية التصرف فيها :

- قيام مواطن بإحداث جروح بنفسه
- قيام محتجز بأضرام النار في حجز القسم
- تسلق مواطن لبرج اللاسلكي وتهديده بالقاء نفسه
- هروب شخص من الحجز
- خلع سيدة لملابسها في النوبتجية
- موت مواطن في النوبتجية
- رفض التوقيع على محض

الخطاء الشائع من ضباط النوبتجية .

كيفية كتابة تقرير أمني .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5