





دورة: الاستثمار البشري لتحقيق الفاعلية، الكفاءة، جودة الأداء المتمين والجدارة في العمل

لغة الدورة ـ الساعات	السعر	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية _ 25	SR 9950	2026-01-15	2026-01-11	قاعة فندقية	الباحة	HRC-235

مقدمة البرنامج

النمو المتزايد والمتسارع في مجالات الحياة الاقتصادية والإدارية يتطلب جهوداً في تطوير وتنمية الموارد البشرية ومجالاتها المتنوعة باعتبارها المدخل الأساسي للتنمية والتطوير الإداري والاقتصادي ، وفي هذا البرنامج نتعرف على الممارسات الناجحة لأهم المنظمات العربية والدولية وكيفية تطبيق أنظمة الجودة العالمية المعتمدة في الحياة والعمل وتعزيز مفهوم الموارد البشرية والتدريب والعائد التدريبي ، وأهمية استخدام مفهوم التخطيط والتفكير الاستراتيجي للموارد البشرية بنجاح ودور الموارد البشرية في الصناعة والزراعة والسياحة والتجارة والمال والأعمال وكيفية استخدام التخيير المتكاملة .

اهداف البرنامج

- التعرف على احتياجات المنظمة للموارد البشرية
- كيفية وضع خطط التدريب وتحديد نظم التكاليف وقياس العائد من التدريب
- التعرف استراتيجيات التوظيف وتوصيف وتحليل الوظائف وتقييم أداء العاملين ومشكلات العمالة ومعالجتها والإجراءات الحديثة في المقابلات والتعيين .
 - التعرف على أنظمة الجودة المعتمدة وتطبيقاتها وكيفية التحسين والتطوير المستمر للعمل
 - التعرف على العائد على الاستثمار البشري وأسلوب بناء منهج الأجور وتحليل وتسعير الوظائف ومنح الزيادات السنوية
 - التعرف على التجارب التي يمارسها مديرو الموارد البشرية في المنظمات المتميزة والآفاق المستقبلية للاستثمار البشري لتحقيق الفاعلية والكفاءة والأداء المتميز والجدارة في العمل.
 - التعرف على الاتجاهات السائدة في الإدارة الحديثة والموارد البشرية وكيفية تنمية وتخطيط الموارد البشرية
 - التعرف على أساليب التفكير والتخطيط الاستراتيجي والإبداعي وتفهم دواعي التغيير وأنماط التغيير ودور الموارد البشرية في بناء صورة المنظمة



المحاور العلمية للبرنامج

- المفاهيم الأساسية لتطوير وتنمية الموارد البشرية وأسس الإدارة الحديثة
 - ∘ التخطيط للاستثمار البشرى .
 - ∘ لماذا التخطيط الاستراتيجي .
 - ∘ الجديد في مهام الموارد البشرية .
 - ∘ تخطيط وتنمية الموارد البشرية.
 - ∘ التخطيط الاستراتيجي نمط تفكير .
 - طبیعیة التفکیر الذکاء العاطفی السلوك.
 - دور الموارد البشرية في بناء صورة المنظمة
 - الاتجاهات الحديثة في إدارة المصوارد البشرية
 - ∘ الفكر البشري أحد أدوات إدارة التغيير.
 - التخطيط الاستراتيجي نظام متكامل ومستمر .
 - تحليل وتحديد العرض والطلب من الموارد البشرية .
 - \circ معوقات التغيير والمعترضون على التغيير والتطوير .
 - ∘ مهارات التفكير الإبداعي وعناصر الإبداع في التنظيم .
 - الجديد في هيكلة وبناء الهياكل الإدارية والفنية للمنظمة .
 - كيفية استقطاب الموارد البشرية وسبل تحفيزها وتطويرها
- تنميـة المـوارد البشـرية بالتدريب والتعليم وقياس العائد التدريبي وكيفية اتخاذ القرار ات
 - تقييم عملية التدريب.
 - نظم تكاليف التدريب .
 - ∘ قياس العائد على عمليات التدريب.
 - ∘ تحديد احتياجات المنظمة للموارد البشرية .
 - ∘ الأساليب الحديثة في وضع الخطط التدريبية .
 - ∘ مفهوم التدريب التوجيهي للموظفين الجدد .
 - أساليب ومهارات اتخاذ القرارات في العمل .
 - الأساليب الحديثة في تخطيط القوى العاملة ومشكلات العمالة وكيفية مواجهتها وتقييم الأداء
 - ∘ تحديد الشواغر في المؤسسة وطرق الإعلان عن الوظائف.
 - ∘ استراتيجيات التوظيف والأساليب الحديثة في المقابلة والتعيين.
 - ∘ توصيف وتحليل الوظائف وكيفية تخطيط المسار الوظيفي .
 - مشكلات العمالة ومواجهتها وأسلوب معالجتها .
 - تقييم أداء العاملين في إدارة الموارد البشرية.
 - ∘ طرق وأساليب تقييم الأداء مقابلات تقييم الأداء.



- الجودة الشاملة ومنهج الأجور والرواتب
- ∘ مفهوم وأنظمة الجودة المعتمدة دوليا .
 - ∘ التحسين والتطوير المستمر للعمل.
 - العائد على الاستثمار البشرى.
- ∘ أسلوب بناء منهج أجور عادل يرسخ أداء وولاء العاملين.
- ∘ أسس بناء منهج الأجور والرواتب يتصف بالجاذبية للمكافآت.
- ∘ توحيد المسميات الوظيفية على أسس المسؤوليات والمهام.
 - ∘ الوظائف بقصد تقييم وتقدير قيمة العمل.
- ∘ تسعير الوظائف في المؤسسات والسوق ومقارنتها بالمؤسسات المنافسة.
 - ∘ أساليب الزيادة السنوية للموظفين وركائز تحديد قيمتها.
- الاستفادة من خبرات المنظمات العربية في مجال إدارة الموارد البشرية ودراسة إمكانية نقلها وتطبيقها من خلال التعرف على التجارب
 المتميزة التي يمارسها مديرو الموارد البشرية .
 - تجارب مميزة في إدارة الموارد البشرية
 - ∘ التجربة اليابانية الماليزية الانكليزية تجارب مختلفة في الموارد البشرية .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5