



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 0096652365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



دورة: الرؤية الإستراتيجية، المبادرات، تحسين الأداء وإتخاذ القرارات

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
LAC-127	الباحة	قاعة فندقية	2026-08-02	2026-08-06	SR 9950	العربية - 25

مقدمة عامة للدورة التدريبية

في عالم الأعمال المتسارع اليوم، أصبح التفوق في القيادة أكثر أهمية من أي وقت مضى. القيادة الفعالة ليست مجرد مهارة، بل هي فن يتطلب رؤية ثاقبة وإبداع مستمر. من هذا المنطلق، تأتي دورتنا التدريبية "الرؤية الإستراتيجية، المبادرات، تحسين الأداء وإتخاذ القرارات" لتكون الجسر الذي يربط بين القادة وفريقهم الاستراتيجي، ويمهد الطريق لتحقيق النجاحات المؤسسية.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تمكين القادة من تطوير مستويات عالية من مهارات القيادة التي تمكنهم من قيادة فرقهم بكفاءة وفعالية. سنركز على تزويد المشاركين بالأدوات والمهارات اللازمة لتحديد احتياجاتهم وتوفير الدعم المطلوب لتحقيق أهدافهم. سنتعلم معاً كيفية تطبيق هذه المهارات على مختلف المستويات داخل المؤسسة، مما يساهم في خلق بيئة عمل ديناميكية وإبداعية تفتح الأبواب أمام التحسين المستمر.

كما سنعمل على تدريب المشاركين على كيفية وضع تنظيم ديناميكي خلاق ومفتوح للتطوير المستمر من خلال رؤية قيادية إبداعية. نسعى إلى تحويل الأفكار إلى نتائج واقعية وملموسة نُحدث فرقاً في الأداء المؤسسي.

الهدف العام للدورة التدريبية

يتمكن المشاركون في نهاية الدورة التدريبية من

- وضع مستويات عالية من مهارات القيادة لفريقك الاستراتيجي .
- تحديد احتياجاتك والدعم اللازم لتحقيق أهدافك .
- تعلم المهارات التي يمكن استخدامها على مختلف المستويات في مؤسستك .
- التدريب الذي يركز على وضع التنظيم الديناميكي الخلاق المنفتح امام التحسينات المستمرة من خلال الرؤية القيادية الابداعية.

الفئة المستهدفة



- قادة فرق العمل الجدد الراغبين في زيادة كفاءاتهم عن طريق تعلم مهارات هامة جديدة يمكن تحويلها الى نتائج واقعية
- قادة فرق العمل القدامى الذين يريدون توجيه جيد وافكار خلاقية لمعالجة تحديات معينة يواجهها الفريق والتغلب عليها.
- المدبرون التنفيذيون وأصحاب المناصب العليا الذين يرغبون في تعزيز رؤيتهم القيادية والابتكارية.
- الموظفون الطموحون الذين يطمحون لتطوير مهارات قيادية تمكنهم من تولي أدوار قيادية مستقبلية.
- المستشارون والمدربون الذين يرغبون في تحديث معارفهم وأدواتهم لمواكبة أحدث الاتجاهات في القيادة والإدارة.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة لفن القيادة

- الاختلافات بين الإدارة والقيادة .
- الصفات الشخصية والمهارات الإدارية والصفات القيادية المطلوبة كي تكون قائدا ذو رؤية ابداعية .

الذكاء الانفعالي

- مقدمة للذكاء الانفعالي .
- الوعي بالذات .
- المرونة الانفعالية.
- الحافز والحساسية بين الافراد .
- التأثير وعملية الإدارة .
- استعراض دورة الادارة .
- تحديد الاهداف والتخطيط والتنظيم واكمال الواجب .
- عملية الاجاز الفعال الذي يجعل الاشخاص يعملون بانتظام .
- عوامل الحفز والتثبيط في مجال العمل .



• العوامل الانفعالية وتحديد الاحتياجات الانفعالية للاشخاص.

تنمية مهاراتك القيادية الابداعية

- فهم سبب قصور نماذج الادارة القديمة مع موظفي العصر الحاضر
- ماذا يريد الموظفون من القائد وماذا يتوقعون منه ؟
- متى تخرق قواعد الادارة ولماذا ؟
- كيف تقيس قدرتك على الابداع ؟
- ادارة تقييم تفتح الازهان .

الاتصال والتفاوض

- أساليب الاتصال المختلفة .
- تحديد الصورة الشخصية .
- عرض عام لعملية التفاوض .
- تحديد أساليب التفاوض الشخصية .
- معالجة النزاعات .
- فعاليات فريق العمل والعوامل المؤثرة على فريق العمل .
- رأي بيلبين و التفضيلات الشخصية .
- صورة فريق العمل .

إدارة الوقت

- الموازنة بين الواجب والفريق والأفراد .
- تحديد أولويات الواجبات .
- الأهمية مقابل العجلة .



- إدارة عوامل التشثيت .

اتخاذ القرارات

- معوقات عملية التفويض .
- ارشادات سلوكية لاتخاذ القرارات بفاعلية .

الابداع وتحفيز الموظفين

- افكار رائعة نابعة من اجتماعات الموظفين لحفز التأثير.
- وضع هذه الافكار موضع التطبيق عن طريق تشبيه اجتماعات الموظفين .
- افكار متعددة لتقدير ومكافأة فريق عملك .
- تسهيل عملية توليد الافكار .
- غرس التوجيه الذاتي .

عجلة العمل التعاوني

- شحن كل عمل بالإحساس بالهدف والإثارة .
- الموظف السعيد هو الموظف المنتج .
- أسهل الطرق لإضافة الضحكة الى جو العمل .
- اكتشاف نقاط القوة لدى موظفيك واستخدامها .

طرق حفز الموظفين

- الحوافز التي تجعلهم يبذلون المزيد من العطاء .
- تحديد العناصر الثمانية .
- خلق فريق عمل فعال .
- الموازنة بين الأشخاص والادارة ومهارات وصفات القيادة .



- كيف تحفز إبراز الأفكار .
- الادوات والتمارين التي تشجع الذهن على العمل .
- مبادئ وادوات حل المشاكل بطريقة مبتكرة .
- ختام الدورة.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 0096652365295

info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224