





دورة: تحليل الاعمال الاحترافية

| غة الدورة _ الساعات | السعن ل | نهاية التدريب | بداية التدريب | الفندق | المدينة | الكود |
|----------------------------|----------|---------------|---------------|-------------|---------|----------|
| العربية ـ 25 | SR 11950 | 2026-04-30 | 2026-04-26 | قاعة فندقية | الباحة | CPC-1157 |

الهدف من الدورة التدريبية

- فهم شامل لمنهجية تحليل الاعمال الاحترافية مما يمكن المتدرب من اجتياز الامتحان الدولي
 - تحويل المفاهيم في مجال تحليل الاعمال الاحترافية الى واقع تطبيقي
 - مقارنة الواقع بافضل الممارسات المهنية وسد الفجوة
 - تطوير الاداء الوظيفي والمهني
 - بداء التفكير كمحلل اعمال وتجاوز معوقات الاداء المميز
- معرفة كيفية تقديم الاستشارات الادارية في مجال ادارة المشاريع, تحليل الاعمال, وشكل المنتج

المستهدفون من الدورة التدريبية

- مدراء المشاريع و أفراد فريق المشروع.
- مدراء العموم والمشرفين على المشاريع.
- المستفيدون من المشاريع ومتخذي القرارات التي تتعلق بالمشاريع.
 - الاستشاريون وكل من له علاقة بإدارة المشاريع وما يتعلقبها.
 - كل من طبيعة عمله لها علاقة بالإدارة بشكل عام.
 - كل من يعمل في مجال البرمجة و تكنلوجيا المعلومات
 - المستشار الاداري و المطور الاداري
 - محلل الاعمال
 - كل من يتعامل مع العمليات والاجراءات وباي مستوى
 - كل من يرغب بتطوير مساره المهني والعملي



المحتويات العلمية للدورة التدريبية

- مفهوم تحليل الأعمال
- طرق تحليل الأعمال
- أدوار محللي الأعمال
- مسؤوليات محللي الاعمال
- جدارات ومهارات محللي الاعمال
 - من يقوم بتحليل الاعمال
- الفرق بين مدير المشروع ومحلل الاعمال
 - كيفية تحسين عمليات تحليل الأعمال
 - أهدف محللي الأعمال
- المجالات الخمس لتحليل الاعمال وسمات كل مجال
 - طرق وإدوات تحليل الأعمال
 - تحديد وتحليل الاعمال وضمان استراتيجية القرارات
- التخطيط لانشطة العمل وتحديد الاسلوب وكيفية التأكد من نجاح الحل المطروح
- بلورة الحل من خلال التأكد ان الحل المفترض يلبي كل متطلبات ذوي المصلحة بعد تحديدها وتحلييلها وربطها باصل المشكلة والاحتياجات
 - التحقق من انجاز ألاحتياجات و ادارة التغيير
 - تقييم نجاح الحل حسب المتطلبات



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5