





دورة: إستراتيجيات تخطيط، تفعيل وتطوير إدارة العلاقات العامة الدولية

فة الدورة ـ الساعات	السعن ك	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية _ 25	SR 9950	2026-01-15	2026-01-11	قاعة فندقية	الباحة	PRC-803

مقدمة الدورة التدريبية

هذه الدورة حول العلاقات الدولية يبحث عن التحديات و الاستراتيجيات لتطوير أعمال العلاقات العامة الدولية وإيجاد السبل والوسائل لتقديم الخدمات المتميزة عبرأفضل وأسرع الوسائل في ظل بيئة ينتابها التغيرالمستمر والمتسارع، ويبحث أيضا في استخدامات العلاقات الدولية إلكترونيا لتحقيق أهداف المؤسسات ووضع استراتيجيات فعالة ورؤيا مستقبلية لأعمالها.

المحتوى العلمى للدورة التدريبية:

البعد الاستراتيجي التنظيمي لوظيفية العلاقات العامة الدولية

- تنظيم أعمال العلاقات الدولية
- الحاجة إلى التنظيم الاستراتيجي لوظيفية العلاقات الدولية
- أساليب تنظيم أقسام الاتصال التنظيمي بإدارة العلاقات الدولية
- نماذج تطبيقية لتنظيم إدارة العلاقات الدولية وفقاً لحجم المنظمة
- مصادر العلاقات الدولية الخارجية (المستشارون المنظمات الاستشارات)

استراتيجيات الاتصال لوظيفية العلاقات الدولية والتعامل الفعال مع الآخرين

- الاتصال والعلاقات الدولية
 - عناصر عملية الاتصال
- الأنماط الإتصالية المختلفة ومهارات التعامل مع كل نمط



• أدوات الاتصال والعلاقات الدولية

المهارات السلوكية لمسئولي العلاقات الدولية

- المهارات السلوكية لمسئولي العلاقات الدولية
- أساليب ومهارات المناقشة والاتصال مع كبار الشخصيات

استراتيجيات المراسم والبروتوكول في مجال العلاقات الدولية

- مفهوم المراسم والبرتوكول
 - المجاملات والأسبقية
 - مراسم الموائد والولائم
- استراتيجيات العلاقات الدولية في إدارة الأزمات

استراتيجيات العلاقات الدولية في التعامل مع الإعلام في مجال إدارة الأزمات

- ضرورة وأهمية التعامل مع الإعلام أثناء الأزمة
- الاعتمادات الواجب مراعاتها عند التعامل مع الأعلام
 - تحديد المتحدث الرسمي والمتحدثين الرسميين
- دور الأعلام في الأزمات من وجهة نظر أجهزة الإعلام تأثير الأعلام بالفترة المناسبة للاستجابة التنظيمية للأزمة

استراتيجيات العلاقات الدولية عبر الشبكة الدولية للمعلومات " الإنترنت "

- العلاقات الدولية عبرالإنترنت
- الوصول إلى الجمهور عبر الإنترنت

الزيارات الرسمية:



- طرق الإعداد لبرنامج زيارة رسمية.
 - التخطيط المبدئي للبرنامج .
 - التخطيط النهائي للبرنامج .
- تنفيذ التخطيط النهائي لبرامج الزيارة .
- الإعتبارات الواجب مراعاتها في برنامج الزيارة .

التخطيط الإستراتيجي لأنشطة العلاقات الدولية وبرامجها .

- إستراتيجيات البحوث وجمع المعلومات والبيانات المطلوبة لتخطيط برنامج العلاقات الدولية
 - إستراتيجيات تخطيط أنشطة العلاقات الدولية ، وإختيار الموضوعات ، وتحديد البرامج .
 - إستراتيجية تقويم أنشطة العلاقات الدولية وطرق قياس نتائجها .
 - وضع الإستراتيجية الشاملة لبرنامج العلاقات الدولية .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5