



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



دورة: الجوانب القانونية في إدارة الموارد البشرية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-930	الباحة	قاعة فندقية	2026-10-11	2026-10-15	SR 9950	العربية - 25

الأهداف من الدورة التدريبية

- تمكين المشاركين من الإلمام بالجوانب القانونية المرتبطة بإدارة الموارد البشرية التي تكفل سلامة أدائهم لمهام أعمالهم وواجباتهم
- تجنب المشكلات القانونية التي يصعب تداولها إذا لم يتم حسن معالجتها في حينها بهدف الإرتقاء بمستوى الأداء العام للمنظمة .
- تعميق المفاهيم الخاصة بدراسة القوانين واللوائح المعمول بها في إدارة وتنمية الموارد البشرية داخل المنظمة
- عرض لمشاكل العمل القانونية وأسس التحقيق الإداري وسلطات إتخاذ القرار .

المرشحون للحضور الدورة التدريبية

القيادات الإدارية وكافة المسئولون في إدارة الموارد البشرية وشئون الموظفين والشئون الإدارية بالمنظمات المختلفة

المحتويات الأساسية للدورة التدريبية

المفاهيم العلمية لإدارة وتنمية الموارد البشرية في المنظمات الحديثة .

التشريعات العامة للإدارة والعمل .



القواعد القانونية التي تكفل حسن اختيار العاملين عند التعيين .

النظم واللوائح المرتبطة بالترفيه والترقية والمكافآت.

التكيف القانوني لرابطة التوظيف وعلاقة العاملين بجهة العمل من حيث :

- حقوق الإدارة علي العاملين .
- حقوق العاملين علي الإدارة .
- العلاقات العمالية مع الإدارة .
- التأديب والجزاءات والعقاب .
- التدريب والتطوير الوظيفي .

الجوانب القانونية لإنهاء رابطة العمل :

- الاستقالة والفصل .
- عدم اللياقة الصحية والذهنية .
- إلغاء الوظائف .
- التقاعد المبكر والطبيعي .
- العلاقة مع الإدارة القانونية وسبل تطويرها .

القرار الإداري من الناحية القانونية .

أسس التحقيق الإداري وسلطات إتخاذ القرار .

الأسلوب العلمي في إعداد التقارير القانونية .

حالات تطبيقية واقعية .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224