



The whiteboard contains several hand-drawn diagrams and notes:

- A bar chart titled "Growth (%)".
- A line graph with points labeled a_1 , a_2 , a_3 , and a_4 .
- A diagram labeled "leadline!" with an arrow pointing to a document.
- A rocket ship drawing.
- A diagram labeled "USER INTERFACE" showing a layout with boxes and arrows.
- A diagram labeled "BRAND" with a color palette.
- A diagram labeled "CHANGE Concept??".
- A diagram labeled "CREATIVE MOVEMENT".

Below the whiteboard, there is a large, stylized logo of a building with an open book underneath it, set against a background of three stars.

**مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب**



دورة: خبير إدارة الاستراتيجية والمستقبل

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
DTC-1180	الباحة	قاعة فندقية	2026-09-13	2026-09-17	SR 9950	العربية - 25

الهدف الرئيسي للدورة التدريبية:

نهدف الى تمكين القادة من تأسيس وتمكين وحدة ادارية / فريق عمل لقيادة المستقبل

الأهداف : المعرفة والتمكّن والقدرة على :

تمكين الموظفين من :

- معرفة متطلبات تأسيس وحدة / فريق عمل المستقبل
- مهارات موظفي وحدة المستقبل
- أدوات المستقبل
- منهجية المستقبل التكاملية
- تخطيط المستقبل
- مؤشرات القياس وحوكمة المستقبل

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

(قيادات الصف الأول) وسيتم التركيز في التطبيق العملي على طبيعة عملهم

المحاور الرئيسية للدورة التدريبية :

- متطلبات التأسيس



- استراتيجية استشراف المستقبل
- البنية التحتية الرقمية
- الأدوات المتقدمة للمستقبل
- منظومة حوكمة مشاريع المستقبل
- محفظة مشاريع المستقبل
- مؤشرات قياس نضج المستقبل
- العائد على المستقبل



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224