



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



دورة: تقنيات تحليل وتصنيف الاحتياجات التدريبية وتقييم البرامج والخطط التدريبية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
TDC-838SA	العلا	Hotel Meeting	2026-12-13	2026-12-17	SR 9950	العربية - 25

أهمية وأهداف الدورة التدريبية

تهدف هذه الدورة إلى تعريف السادة المشاركين بأهمية ودور التدريب في المنظمات وتزويدهم بمهارات تحليل وتحديد الاحتياجات التدريبية وتصميم البرامج التدريبية وتطبيقات الطرق الحديثة المرتبطة بها وإعداد خطط التدريب المتكاملة وأثر هذه الاحتياجات في عملية إعداد أو تصميم البرامج التدريبية ومدى مرونة الخطة، ومهارات التغلب على مشكلات التنفيذ بالإضافة إلى التعرف على المداخل والأساليب الحديثة في قياس العائد من التدريب لتحقيق التغذية المرتدة بالإضافة إلى مناقشة الأداء المتميز المرتبط بالعملية التدريبية من حيث استخدام النظم الإلكترونية الحديثة في تحديد الاحتياجات التدريبية ، بالإضافة إلى قياس العائد على الاستثمار من التدريب

المستفيدون من الدورة التدريبية

- جميع مديري وأخصائيي التدريب بالمؤسسات وكذلك العاملون في تلك الإدارات
- جميع العاملين في قطاع الموارد البشرية وإدارات التطوير الإداري أو من له علاقة بتلك الأنشطة أو المؤهلون لتشغل هذه الوظائف
- العاملون بإدارات التطوير الإداري

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

المفهوم الحديث للتدريب والتطوير الإداري وأصول العملية التدريبية :



- المحاور المرتبطة بالعملية التدريبية
- المفاهيم الحديثة في إدارة الموارد البشرية
- الإطار الفكري لعمليات تنمية وتطوير الموارد البشرية
- المنهج الاستراتيجي في تنمية وتطوير الموارد البشرية
- انعكاسات الفكر الاستراتيجي على التدريب والتطوير الإداري
- مداخل علاج فجوات الأداء بهدف تطوير الأداء
- مداخل التدريب والتطوير الملائمة
- أنواع التدريب
- الخطوات الخمس الأساسية لعمليات التدريب والتطوير الإداري والتنمية
- أساليب التدريب والتطوير المختلفة

تحديد وتحليل الاحتياجات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية والتطويرية الملائمة :

- تحديد الاحتياجات التدريبية
- أساسيات تحديد الاحتياجات التدريبية.
- المدخل المتكامل لتحديد الاحتياجات التدريبية نحو إطار متكامل لإعداد برنامج عمل لتحديد الاحتياجات التدريبية
- أسس تحليل الاحتياجات التدريبية

إعداد الخطط التدريبية

- إعداد الخطط التدريبية
- مداخل إعداد الخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- إعداد خطة تدريب شاملة باستخدام الحاسوب
- تصميم إطار لميزانية تدريب باستخدام الحاسوب
- إعداد موازنات التدريب



مراحل ومداخل تصميم البرامج التدريبية

- تصميم البرامج التدريبية.
- الاعتبارات الواجب مراعاتها عند تصميم البرامج التدريبية
- التحليل المطلوب لتصميم البرامج التدريبية.
- التصميم النهائي للبرنامج التدريبي

تقييم عروض المؤسسات التدريبية المتخصصة

- تقييم عروض المؤسسات التدريبية المتخصصة
- العرض الفني
- العرض المالي
- معايير المفاضلة بين العروض

تنفيذ البرامج التدريبية

- تنفيذ البرامج التدريبية
- اختيار طرق وأساليب التدريب.
- الاهتمام باستخدام المعينات التدريبية.
- الاستخدام الصحيح للأفلام التدريبية
- اختيار المدربين.
- مصادر الحصول على المدربين.
- قواعد اختيار المدرب المناسب.
- توفير فريق تنفيذ التدريب (إدارة التدريب)

قياس العائد على الاستثمار من التدريب R . O I



- لماذا العائد على الاستثمار ؟
- المعايير العشرة الواجب توافرها في المنظمة لقياس لعائد على الاستثمار.
- الإطار العام لعملية تقييم وقياس العائد من التدريب.
- نموذج عملية العائد على الاستثمار.
- معوقات تطبيق عملية العائد على الاستثمار
- فوائد تطبيق عملية العائد على الاستثمار
- هل مؤسستك مهيأة لتطبيق العائد على الاستثمار ؟



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224