





دورة: المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية

لغة الدورة ـ الساعات	السعر	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية _ 25	SR 9950	2026-05-07	2026-05-03	Hotel Meeting	العلا	TDC-297

اهداف البرنامج

- تزويد المشاركين بمجموعة من المعارف الأساسية في التدريب ، وصقل مهاراتهم الإدارية والسلوكية لتنمية قدراتهم على استخدام الأساليب
 المهنية اللازمة لزيادة فعالية إدارة نشاط التدريب .
- تنمية مهارات المشاركين لمفاهيم السياسات التدريبية ومصادر التعرف عليها ، والعوامل المؤثرة في اختيار الأسلوب المناسب ، جمع ودراسة البيانات اللازمة للتعرف على الاحتياجات التدريبية ، ومداخل ومتطلبات واستراتيجيات ووسائل تحديد الاحتياجات التدريبية ، والأساليب الحديثة في إعداد خطط التدريب

المحاور العلمية للبرنامج

- المعارف الأساسية في التدريب
- مفهوم السياسات التدريبية ومصادر التعرف عليها .
 - تخطيط النشاط التدريبي
 - الأنشطة اللازمة لتنفيذ وإدارة برامج التدريب.
- تطبيقات على مصادر التعرف على الاحتياجات التدريبية .
 - تحديد الاحتياجات التدريبية ومصادر حصرها.
- توصيف الوظائف ومعدلات الأداء وانجاز الأهداف المطلوبة وآراء الرؤساء والمرؤوسين.
 - أساليب الكشف عن السياسات التدريبية
- العوامل المؤثرة في اختيار الأسلوب المناسب والمهارات اللازمة في التعرف على السياسات التدريبية .
 - أساليب جمع ودراسة البيانات اللازمة للتعرف على الاحتياجات التدريبية .
 - مداخل الاحتياجات التدريبية.
 - الاحتياجات التدريبية (المفهوم والأهمية والعناصر) .
 - متطلبات واستراتيجيات ووسائل تحديد الاحتياجات التدريبية .
 - استخدام نتائج تحليل الاحتياجات التدريبية في تصميم البرامج التدريبية .
 - الأساليب المستخدمة في إعداد خطط التدريب.



- متابعة وتقييم المتدربين
- متابعة وتقييم برامج التدريب
- دور إدارة التدريب في تحديد مشكلات العمل .
- المواءمة بين الاحتياجات التدريبية المطلوبة والإمكانيات التدريبية المتاحة .
 - كيفية تقديم مشروع الخطة للاعتماد من قبل الإدارة العليا
 - كيف يتم توزيع الخطة على الوحدات التدريبية .
 - حساب عناصر تكلفة التدريب وقياس فعاليتها .
 - تقدير العائد من التدريب



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5