مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

دورة: أدوار ومهام رجال الأمن في الإستجابة الأمنية للحالات الطارئة

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
SHC-604SA	العلا	Hotel Meeting	2027-01-24	2027-01-28	SR 11950	العربية ـ 25

أهداف الدورة التدريبية

- تحديد أدوار ومهام رجال الأمن في حالة الاستجابة للطوارئ.
- إدارة الحوادث والتعاون بشكل فعال مع خدمات الطوارئ في ادراة الازمات ذات الحدة العالية.
- إجراء تحقيقات فعالة من شأنها أن تؤدي إلى تنفيذ استراتيجيات التخفيف من المخاطر.
- إظهار القدرات القيادية وممارسة القيادة وتقنيات التحكم.
- التواصل الفعال تحت الضغط لضمان تبادل واضح للمعلومات.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

فهم التهديد الذي يتعرض له رجال الأمن في حالات الاستجابة للطوارئ :

- ما هو التهديد والسبب وراء الحاجة إلى الأمن.
  - عوامل الخطر الداخلية.
  - عوامل الخطر الخارجية.
- ما الذي يشكل حالة طارئة.
- مهام رجال الأمن.
- دور رجال الأمن في التصدي لحالات الطوارئ.
- متى يتم تسليم المسؤولية لوكالات خارجية.
- تقديم تقرير فعال للوضع.

الوعي الظرفي :

- فهم ما هو الوعي الظرفي.
- التخطيط للاستجابة في حالات الطوارئ.
- إعداد خطط إدارة الأزمات.
- علامات الإنذار المبكرة.
- إدراك الوضع و بدء الاستجابة.
- الاستجابة للحوادث.
- الحفاظ على ضبط النفس في المواقف العصيبة.
- الحفاظ على السيطرة على الآخرين في المواقف العصيبة.

القيادة والسيطرة على الحوادث :

- العوامل الخمسة لإدارة الحوادث.
- إقامة "نقطة التحكم بالحوادث".
- متطلبات المعدات.
- السيطرة على الحشد والتفاعل مع الجمهور.
- إدارة الوصول إلى نقطة التحكم بالحوادث.
- التواصل الفعال.
- الاستخدام الفعال للاتصالات اللاسلكية.
- إرسال تقارير حول الحوادث.

التعاون والشراكة مع وكالات خارجية :

- إدارة "مركز التحكم بالحوادث".
- التنسيق مع خدمات الطوارئ.

- أنواع حالات الطوارئ.
- حالات الطوارئ عند اندلاع الحريق.
- حالات الرعاية الطبية الطارئة.
- حالات الطوارئ للأعمال الإرهابية.
- المخاطر الطبيعية (مثل الزلازل والفيضانات وغيرها).
- الهيئات المتخصصة (البحث والإنقاذ وإبطال مفعول القنابل وغيرها) .

التحقيق في الحوادث :

- متى يتم القيام بالتحقيق.
- جمع المعلومات.
- المعلومات الكمية والنوعية.
- مهارات المقابلة الشخصية.
- إجراءات التحقيق.
- تحليل البيانات.
- الخاتمة والتوصيات وكتابة التقارير.
- استراتيجيات تقييم المخاطر.

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5