





دورة: الريادة في الإدارة المالية الحديثة للمؤسسات

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
FMC-990	العلا	Hotel Meeting	2026-09-13	2026-09-17	SR 9950	العربية - 25

أهداف الدورة التدريبية

- استيعاب طبيعة الإدارة المالية المعاصرة.
- استيعاب المهارات اللازمة للتحليل، والتخطيط والرقابة المالية.
- كيفية التوفيق بين المخاطرة والعائد.
- معرفة أساليب إدارة رأس المال العامل (النقدية والأوراق المالية القابلة للتسويق، الذمم المدينة والائتمان، المخزون، التمويل قصير الأجل.
- إعداد دراسات الجدوى.
- إعداد الموازنة الرأسمالية.
- اكتساب مهارات عمليات الأسواق المالية.
- استيعاب عمليات إصدار الأوراق المالية الجديدة وأنشطة مصارف الاستثمار.
- تفهم كيفية اتخاذ القرارات التمويلية الإستراتيجية.
- اكتساب مهارات إعادة هيكلة الشركات.
- تفهم عمليات الإدارة المالية الدولية.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة للإدارة المالية.

نظرة شاملة للإدارة المالية.



المفاهيم الأساسية في الإدارة المالية.

البيئة الحالية

- الأسواق
- المؤسسات
- أسعار الفائدة،
- الضرائب.

التحليل

التنبؤ

التخطيط

الرقابة المالية.

تحليل القوائم المالية.

المخاطرة ونسب العائد.

القيمة الزمنية للنقود.

تقييم الأسهم والسندات.

إدارة رأس المال العامل.

سياسة رأس المال العامل.



إدارة النقدية والأوراق المالية القابلة للتسويق.

إدارة الذمم المدينة.

التمويل قصير الأجل.

موازنة رأس المال.

أساليب موازنة رأس المال.

التدفقات النقدية للمشروع والمخاطرة.

تكلفة رأس المال.

هيكل رأس المال والرفع المالي.

سياسة توزيع الأرباح.

قرارات التمويل الاستراتيجي طويل الأجل.

الأسهم العادية وعمليات المصارف الاستثمارية.

الدين الطويل الأجل.

الترتيبات التمويلية البديلة وإعادة هيكلة الشركات.

الإدارة المالية الدولية.

حالات وورش عملية وتطبيق.



تقييم وختام الدورة التدريبية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224