Scandinavian Academy
Training Center

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

دورة: التخطيط الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية وقياس الأداء في ظل منهجية الجودة الشاملة

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
QPM-159SA	العلا	Hotel Meeting	2027-03-14	2027-03-18	SR 9950	العربية ـ 25

أهداف الدورة التدريبية

- الأساسيات المتعلقة بالتخطيط والإدارة الإستراتيجية في الموارد البشرية
- المعارف والمهارات المتعلقة بالإدارة الإستراتيجية المعاصرة للموارد البشرية باستخدام باستخدام المفاهيم الإدارية الحديثة وخاصة ما يتعلق بمفهوم Six Sigma و بطاقة الأداء المتوازن Balanced Scorecard (BSC)) لقياس فاعلية أداء المنظمات الحديثة
- العرض التطبيقي للمعارف والمهارات و الفنون المتعلقة بكيفية تطبيق هذا المدخلات الحديثة
- إعداد تصميم مؤشرات النجاح Success Indicators بما يتوافق مع استراتيجيات وأهداف الموارد البشرية.
- تأثير هذه المفاهيم على تحقيق أهداف واستراتيجيات المنظمة وبما يتكامل مع أهداف واستراتيجيات المنظمة ككل.
- كيفية تحقيق التوافق بين الغايات الإستراتيجية ووصولا إلى مستوى الأهداف والأنشطة Objectives & Activities وعلى مستوى الأداء الفردى .

المستهدفون لحضور الدورة التدريبية

- قيادات المنظمات التي تتطلع منظماتهم للتخطيط الإستراتيجي
- القيادات الإدارية بالوزارات والهيئات والدوائر الحكومية والخاصة
- كافة العاملين بالقطاع الحكومي والخاص

- مديرو الإدارات ورؤساء الأقسام ومسئولو الوحدات التنظيمية
- المرشحون لتولى المناصب القيادية والإدارية بالمؤسسات الحكومية والخاصة

المحاور العلمية للدورة التدريبية

الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية والتطوير الإداري والتنظيمي

- أهمية الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية .
- التطوير الإداري وعناصره في المنظمات الحديثة .
- أهداف التطوير الإداري .
- أساليب وطرق التطوير الإداري .
- التطوير التنظيمي وأهدافه .
- المداخل الرئيسية للتطوير التنظيمي .
- الإدارة الإستراتيجية ودورها في بناء ورفع كفاءة أداء المنظمات Strategic Management
- الرؤية والإستراتيجية (المفهوم والخصائص)
- مراحل بناء رؤية وإستراتيجية ناجحة المنظمة
- هل بناء الرؤية هي نهاية المطاف أم بدايته ؟
- المداخل العصرية للبناء الإستراتيجي الفعال للمنظمات
- التحليل الرباعى الإستراتيجي وفقا لمفهوم (SWOT) و (TOWS)

Six Sigma

- Six Sigma (النشأة ـ المحاور ـ الأهداف محاور)
- التطور في مقاييس الأداء
- ما هي Six Sigma .وما هي المبادئ الهادية لها
- دليل المدير الذكي لتطبيق Six Sigma

- تطبيق منهجية Six Sigma من خلال أسلوب (DMAIC)
- مميزات وفوائد Six Sigma كبطاقة لقياس أداء الأعمال
- تنفيذ مشروع Six Sigma (برنامج عمل)
- المقارنة بين Six Sigma و ISO 9000/2000
- كيف تؤسس فريق مشروع ال (Six Sigma) (الأهداف – الأدوار – الإجراءات)
- كيف يكون لديك اجتماع فعال لفريق مشروع Six Sigma
- عناصر Six Sigma كبطاقة لقياس أداء الأعمال
- مقاييس Six Sigma بطاقة قياس الأداء للأعمال

بطاقة الأداء المتوازن

- بطاقة الأداء المتوازن (المفهوم والمحاور)
- بطاقة الأداء المتوازن – هل هى لبناء الإستراتيجية أم لقياس الإستراتيجية ؟
- محاور بطاقة الأداء المتوازن لتفعيل الأداء الإستراتيجي
- مهارات تحديد محاور قياس الأداء الإستراتيجي للمنظمات
- الخطوات الست لتطوير وتحسين العمليات وفقا لمفهوم بطاقة الأداء المتوازن .

المفاهيم الأساسية لنظام إدارة الجودة

- مفهوم الجودة
- أهمية تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- تطور نظم إدارة الجودة .
- أدوات تطوير الجودة.
- التوجه نحو تعديل مناخ الجودة.
- بناء مناخ العمل لتطبيق الجودة الشاملة.

- الخطوات العملية لإدارة الجودة.
- مراحل تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- تكاليف الجودة.
- تأهيل الشركة لتطبيق إدارة الجودة الشاملة

بناء الاستراتيجية القيادية بتطبيق بطاقة الأداء المتوازن B.S.C

- التحديات الاستراتيجية في المنظمات العربية .
- الإدارة وقياس الأداء .
- معايير ومؤشرات قياس الأداء .
- مراحل تأسيس نظم قياس الأداء .
- بطاقة قياس الأداء المتوازن .
- عناصر بطاقة قياس الأداء المتوازن .
- المحاور الرئيسية لنظام بطاقة الأداء المتوزان .
- متطلبات نجاح تطبيق بطاقة الأداء المتوازن .
- مهارات إعداد مقاييس الأداء الإستراتيجي
- إستراتيجيات المنظمات الخاصة بالموارد البشرية Learn & Growth
- إستراتيجيات المنظمات الخاصة بجودة العمليات الداخلية The Internal Process
- الأداء المؤسسي المرتبط برضا العملاء The Customer
- الأداء المؤسسي المرتبط بتحقيق معدل العائد المطلوب ROI
- مقترح لورقة عمل لاختيار الوحدة التنظيمية التي يطبق عليها BSC
- مقترح لإعداد مقاييس أداء وفقا لمحاور بطاقة الأداء المتوازن و Six Sigma

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5