

A photograph of a man in a dark suit and tie crouching on a paved road. He is positioned directly above a bright yellow arrow painted on the asphalt, which points directly at the viewer. The background shows a blurred landscape and a white line on the road.

SCANDINAVIAN
ACADEMY

الإسكندنافية للتدريب

مركز الأكاديمية





دورة: تنظيم وتحطيط القوى العاملة وإعداد خطط التدريب

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة
TDC-330	الطائف	فندقية قاعة	2026-02-15	2026-02-19	SR 8950	25	العربية -

اهداف الدورة التدريبية

يمكن المشاركون في نهاية الدورة التدريبية من :

- يهدف إلى إكساب المتدربين مهارات رسم سياسات التدريب
- تدريب المشاركون على إعداد خطط التدريب
- تدريب المشاركون على طرق وأساليب تقييم خطط التدريب .
- تصميم البرامج والمراكمز التدريبية بشكل علمي سليم يضمن تحقيق التميز من خلال العاملين بإدارة الموارد البشرية.
- التعرف على الأساليب الحديثة في تهيئة الهيكل التنظيمي كخطوة أساسية من خطوات التطوير والتميز التنظيمي.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- رسم سياسات العمل التدريبي في المنشأة .
- أنواع السياسات .
- الشروط الواجب توافرها في السياسات التدريبية .
- الموازنة التقديرية وعلاقتها بالتحطيط والسياسات .
- اتخاذ القرارات.
- استراتيجيات التدريب .
- العوامل التي يجب مراعاتها عند التخطيط للتدريب .



- تحويل الاحتياجات إلى خطة عمل .
- الأبواب التي تشملها خطة التدريب .
- النماذج المطلوبة لإعداد خطة التدريب .
- مراجعة الاحتياجات التدريبية باستخدام أدوات الدراسة والتحليل .
- استثمار الإمكانيات المتاحة .
- تسويق التدريب : التعامل مع المؤسسات الطالبة للخدمات التدريبية وكيفية تقديم العروض وإعداد المدربين والمواد التدريبية والمساعدات السمعية والبصرية.
- متابعة وتقدير خطة التدريب .
- تقييم مردود النشاط التدريبي .
- التنبؤ بالإحتياجات من الموارد البشرية.
- طرق التعامل مع الطلب والعرض من العمالة في حالات الفائض والعجز.
- الأسس الموضوعية لتحديد أنواع الوظائف المطلوبة.
- تحليل مقاييس العائد من التوظيف.
- الطرق المتقدمة في قياس معدل دوران العمالة.
- طرق تنمية القدرات الإبداعية للعاملين من خلال التدريب.
- الأساليب الحديثة لتدريم فرص الإبداع في العملية التدريبية.
- الجوانب النفسية والسلوكية الإيجابية لتنمية القدرات الإبداعية لدى العاملين.
- أهداف وأهمية تحفيز الموارد البشرية.
- هيكل بيانات تحفيز الموارد البشرية.
- التنبؤ بالإحتياجات من العمالة.
- الأساليب المتقدمة في التنبؤ بالمتغيرات من العمالة.
- حالات وورش عملية وتطبيقات
- التقييم وخاتم الدورة.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5