

A photograph of a man in a dark suit and tie, holding a smartphone, surrounded by several microphones and hands holding smartphones, suggesting a press conference or media event.

SCANDINAVIAN ACADEMY

الإسكندنافية للتدريب

مركز الأكاديمية

A photograph of a man in a dark suit and tie, holding a smartphone, surrounded by several microphones and hands holding smartphones, suggesting a press conference or media event.

SCANDINAVIAN ACADEMY

الإسكندنافية للتدريب



## دورة: المهارات المتقدمة في الطباعة والإخراج والمنتج

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة
PRC-824	الطائف	فندق فندقية	2026-08-09	2026-08-13	25	SR 8950	العربية -

### الهدف العام للدورة التدريبية

- تنمية مهارات العاملين في مجال الإخراج الفني للمطبوعات والنشرات الإعلامية ، كما يهدف البرنامج إلى التعرف على الأنظمة المتنوعة التي يمكن عن طريقها التحكم في الجودة الطباعية وتطبيق معايير الجودة الشاملة في مجال الطباعة.

### الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

بنهاية هذه الدورة يكون المشارك قادراً على

- تخطيط وإنتاج المطبوعات الإعلامية
- استخدام الحاسب الآلي في إعداد المطبوعات والنشرات الإعلامية
- تقييم المواد الإعلامية بهدف تطويرها
- المواصفات القياسية العالمية ودورها في رفع جودة المنتج الظباعي.
- الأجهزة المستخدمة في ضبط جودة المنتجات الطباعية .
- محددات الجودة المرتبطة بإنتاج الأفلام الطباعية .
- محددات الجودة المرتبطة بإنتاج الألواح الطباعية .
- محددات الجودة للخامات الخاصة بمرحلة الطبع .
- محددات الجودة لـ إنتاج الظباعي والمشاكل المتعلقة بها .

### محتويات الدورة التدريبية



- المجالات المختلفة للمطبوعات .
- أنواع المطبوعات والنشرات الإعلامية .
- المطبوعات الدورية والنشرات الإعلامية .
- المطبوعات الدورية
- المطبوعات غير الدورية .
- تخطيط وإنتاج وابراج المطبوعات الإعلامية الالزمة لكل منظمة .
- تخطيط وإنتاج وابراج النشرات الإعلامية الالزمة لكل منظمة .
- إعداد وتحرير وابراج المطبوعات في الوسائل الدورية
- إعداد وتحرير وابراج المطبوعات في الوسائل غير الدورية.
- الصور الفوتوغرافية واستخداماتها في إنتاج المواد الإعلامية والمطبوعات .
- الرسوم اليدوية (الجرافيك) واستخداماتها في إنتاج المواد الإعلامية والمطبوعات .
- استخدامات الحاسوبات الإلكترونية لنظام الناشر المكتبي .
- الإنتاج الفني للمواد الإعلامية المطبوعة .
- تقييم المواد الإعلامية والنشرات المطبوعة .
- تطوير المواد الإعلامية
- الأسس العلمية لإخراج المطبوعات والنشرات .
- الجودة ومحدداتها في اعداد وابراج وطباعة المواد والنشرات الاعلامية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

#### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5