





دورة: إدارة المشاريع العقارية

غة الدورة _ الساعات	السعن ل	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية ـ 25	SR 10950	2026-11-05	2026-11-01	قاعة فندقية	الطائف	CPC-1215

الأهداف العامة للدورة التدريبية:

- اكساب المتدربين المهارات والاساليب المعتمدة لقيادة فريق مشاريع بشكل فاعل في بيئة عمل متغيرة
- اكساب المتدربين القدرة على تطبيق مفاهيم إدارة المشاريع الصحيحة والجوانب الفنية الاحترافية في ادارة المشاريع بشركاتهم
 - التأكيد على الترابط بين المشاريع والاستراتيجية التنظيمية
- تغطية الجوانب المختلفة في بدء المشروع والتخطيط له وإدارته بفاعلية وكفاءة مع الحفاظ على تركيز الفريق على المسار المحدد.
 - تقديم أساليب قيادة مختلفة ومساعدة المحترفين على تبنى المهارات الصحيحة لقيادة المشاريع.
 - تغطية الأساليب الرئيسية الثلاثة (التنبئية، الذكية، الهجينة) المطلوبة في إدارة المشاريع في الوقت الراهن ذات المطالب الكثيرة والتحديات العالية المستوى.
 - تعريف المشاركين بأسئلة تحليل الحالة "والمعرفة اللازمة" للاختبار.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية:

- مقدمة الدورة التدريبية
- مدخل لدليل إدارة المشروعات الجديد.
 - إدارة تكاليف المشروع.
 - الإطار العام لإدارة المشروعات.
 - إدارة موارد المشروع البشرية .
 - دورة عمل وتنظيم المشروع.



- إدارة أخطار المشروع.
- مراحل إدارة المشروع .
- إدارة توريد مستلزمات ومشتريات المشروع .
 - إدارة تكامل المشروع.
 - الأخلاقيات المهنية لإدارة المشاريع.
 - إدارة نطاق عمل المشروع .
 - ادارة اصحاب المصحلة.
 - إدارة وقت المشروع.
 - إدارة جودة المشروع.
 - إدارة اتصالات المشروع .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية:

• من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا

البرامج التدريبية تتضمن:

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
 - جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5