مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

دورة: إستراتيجيات وممارسات القيادة الإبداعية والإدارة الابتكارية لتطوير المنظمات

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
LAC-894	الطائف	قاعة فندقية	2026-02-22	2026-02-26	SR 9950	العربية ـ 25

المقدمة عن الدورة التدريبية

المدير، القائد المتميز يفكر ويخطط استراتيجيا، يقود الآخرين ويعمل على تحقيق التوازن والاستثمار الأمثل للموارد المتاحة وتنفيذ مهام العمل من خلال تحفيز الآخرين، وتكون لديه القدرة على اتخاذ القرارات الصعبة، وتكييف وتعديل الأولويات واستخدامها على المدى القصير والطويل. إن المهمة صعبة إذا لم تكن لديه القدرة على توليد أفكار إبداعية جديدة منطلقة من معارف ومهارات وسلوكيات ممنهجة ومرنة.

المرشحون لحضور الدورة التدريبية

- العاملون بالقطاعين الحكومي والخاص الذين يتطلعون إلى تطوير مهاراتهم الإدارية والقيادية والتعرف على أحدث الأساليب والممارسات العملية في علوم الإدارة والقيادة .
- المهنيون والمشرفون والمديرون الذين يتطلعون للتأهيل إلى المناصب القيادية العليا في مسارهم الوظيفي وتمييز انفسهم في مؤسساتهم .

اهداف الدورة التدريبية

- أحدث الممارسات القيادية العالمية وإدارة المنظمات الذكية.
- المهارات الإدارية والقيادية والتنفيذية .
- القيادة وادارة الأداء والتوجيه لانجاز الاهداف
- فاعلية المهارات الإدارية المتكاملة في التخطيط الاستراتيجي الإبداعي.

- التميز الإداري في ديناميكية التفكير والإبداع الإداري والإبتكارفي العمل .
- فاعلية مهارات القيادة فى التفويض والتمكين واتخاذ القرارات الناجحة.
- المناخ العصرى لتحقيق أحدث الممارست العالمية للقيادة المؤسسية.
- تطبيق نماذج التميز العالمية في بيئات العمل المختلفة وتعزيزثقافة الإبتكار .
- الريادة القيادية والوصول الى قمة التميز والانجاز.
- التخطيط والمتابعة وتطوير بيئة ابتكارية في العمل.
- التحول من أسلوب الإدارة التقليدية إلى قيادة المنظومات الإدارية المتكاملة.
- التأثير القيادى و دوره فى التكيف الإدارى مع حالات التغيير المؤسسي.
- مهارات القيادة المؤسسية اللازمة لإدارة عمليات التغيير ونماذج مقاومة التغيير.
- الإبداع الإدارى فى التطوير والتغيير للمنظومات الإدارية المتكاملة .
- تحقيق أحدث الممارسات العالمية في مهارات القيادة والمنظومات الإدارية المتكاملة.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

أفضل الممارسات الإدارية

- الإدارة الإستراتيجية الإبتكارية
- إدارة القدرات التنافسية
- الإدارة بالتجوال
- الشفافية الإدارية.
- إدارة القدرات والكفاءات.
- إدارة المعرفة والتوجه الإستراتيجي

أفضل الممارسات القيادية

- المفاهيم المعاصرة للقيادة الإدارية

- المستوى الخامس للقيادة الفعالة
- الجوانب السلوكية للقيادة والإشراف
- القيادة الإدارية وأساليب تحقيق فعاليتها
- ممارسات القيادة الإبتكارية والإبداعية المتميزة

الممارسات القيادية في إدارة معايير التميز

- إدارة معايير التميز
- القيادة الفعالة ومعايير التميز
- قيادة المستقبل والتخطيط الاستراتيجي
- النماذج الثلاثة القيادية لإدارة التميز
- المهارات القيادية الداعمة لعملية التميز
- دور القادة في تعزيز ثقافة التميز لدى الموارد البشرية
- الممارسات القيادية وتوفير بيئة مشجعة على الإبداع

التميز في إدارة الآخرين

- مداخل إدارة الآخرين وقيادتهم
- إدارة الذات وفن قيادة الآخرين
- مهارات التعامل والتأثير في الآخرين
- مهارة لغة الجسد ودورها في التأثير على الأخرين
- البرمجة اللغوية العصبية وإدارة الآخرين
- إستراتيجيات التحفيز الفعالة
- معايير الجودة والتميز في إدارة الآخرين

التميز في مواجهة ضغوط العمل

- مصادر الضغوط والإجهاد والتوتر
- نظريات الإتجاهات لتفسير ضغوط العمل
- مراحل إدارة الضغوط.
- إستراتيجيات التعامل مع الضغوط.
- آليات التخلص من العادات السلبية.
- معايير التميز في التخلص من الضغوط والتوتر.

التميز في إدارة الصراعات مراحل تطور الصراع

- الأبعاد النظرية للصراع
- الآثار السلبية والإيجابية للصراعات.
- مستويات الصراع التنظيمي.
- مصادر الصراع التنظيمي.
- أنواع الصراعات داخل بيئة العمل.
- الإستراتيجيات الخمسة المتقدمة في إدارة الصراع
- معايير التميز لتحقيق بيئة عمل إيحابية خالية من الصراعات

التميز في بناء بيئة عمل تنافسية

- تطوير رؤية ورسالة المنظمة.
- تطوير وتطبيق وتحديث أنظمة العمل.
- الأساليب الحديثة للتعامل مع جميع الفئات المعنية.
- بناء ثقافة التميز القيادات الإدارية
- القيادة وتأثيرها في توفير بيئة محفزة على الإبتكار والإبداع.
- معايير التميز وبيئة عما ابداعية تنافسية

التميز في إدارة الجودة الشاملة

- الإنتقال من الإدارة التقليدية للجودة إلى مدخل إدارة الجودة الشاملة
- متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- مزايا ومعوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- أدوات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.
- إستراتيجيات التطوير والتحسين وإدارة الجودة الشاملة
- الجودة الشاملة ضرورة حتمية كمعيار للقدرة التنافسية.
- التميز ومعايير الجودة الشاملة

التميز في خدمة العملاء

- الأنماط الخمسة لمقدمي الخدمه
- مهارات التواصل الفعالة للتعامل مع العملاء
- أنواع العملاء وكيفية التعامل معهم حسب معايير التميز
- الإرشادات العشرة للمحافظة على العميل على المدى الطويل حسب معايير التميز
- مفهوم الخدمة فى المنظمات المتميزة حسب معايير الجودة الشاملة
- معايير الجودة والخدمة المتميزة.
- معايير التميز وارضاء العملاء.

التميز في حل المشكلات

- أساسيات في إدارة الابتكار والإبداع
- التفكير الاستراتيجي أهم الاستمارات الحقيقية لتحقيق التميز والإبداع
- استخدام التفكير الابتكاري في حل المشكلات
- تنمية القدرات الابداعية في حل المشكلات

- مختبر التطوير الاستراتيجي والإبداعي
- معايير التميز في حل المشكلات بأسلوب إبداعي

التميز في صنع القرارات التنفيذية

- خصائص نظم دعم القرار وقدراتها
- مراحل تصميم سايمون لإتخاذ القرار
- مراحل تصميم DSS لإتخاذ القرار
- دور أسلوب DSS في صنم القرارات الإدارية
- نظم مراحل دعم القرار الجماعي GDSS
- مقومات بيئة نظام دعم القرار حسب معايير الجودة
- معايير التميز في صناعة القرار التنفيذي.

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN
ACADEMY
Scandinavian
Academy
Training Center
00966112695229
info@scandinavianacademy.co
المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5