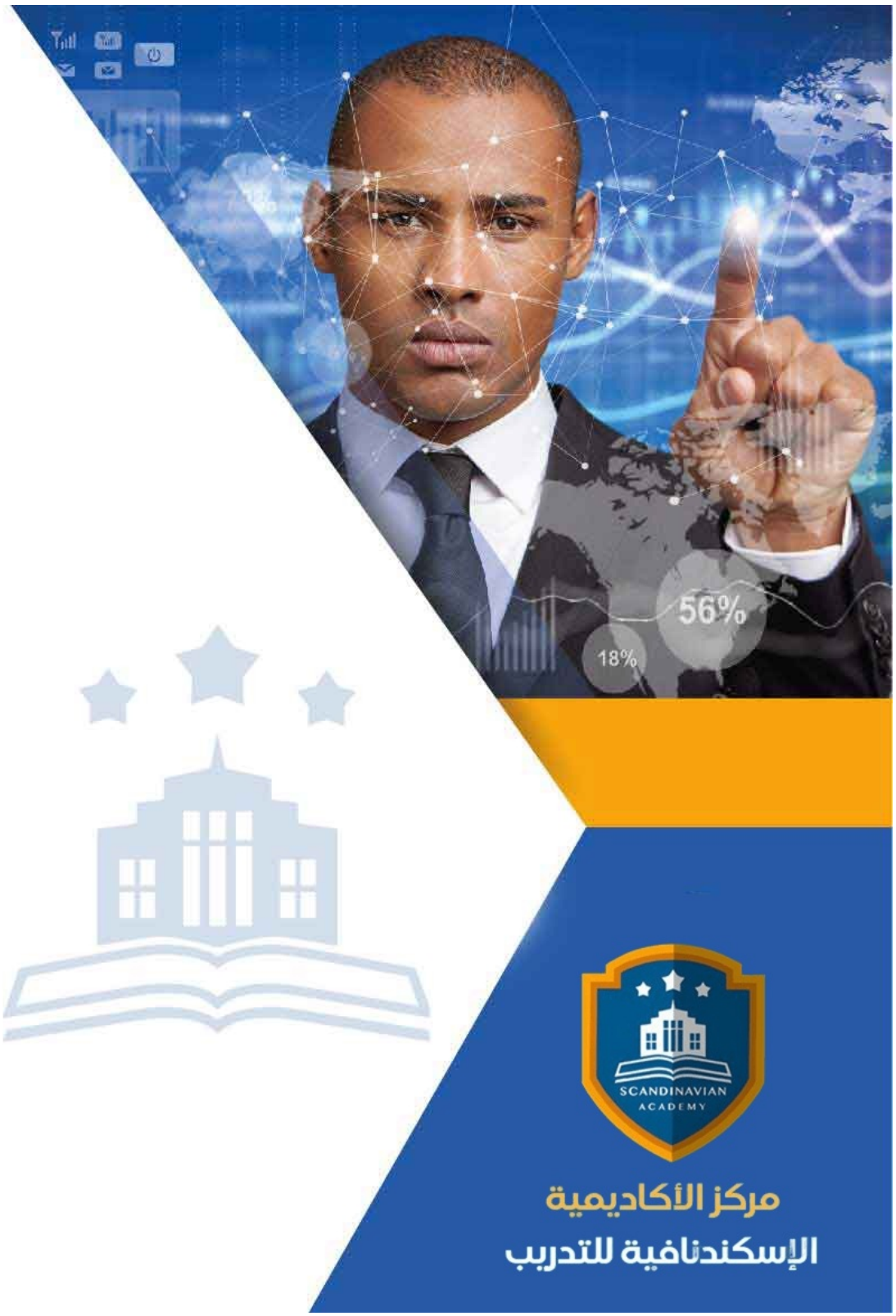

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

دورة: مهارات العرض والتقديم باستخدام الحاسب الآلي

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
EMC-730	الطائف	قاعة فندقية	2025-09-28	2025-10-02	SR 9950	العربية ـ 25

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- اكتساب مهارات التقديم الفعال.
- بناء العلامة مع المستمعين وتحقيق المستوى المطلوب من الإقناع.
- العرض والتقديم واستثمار الموارد البشرية.
- التعامل مع الأسئلة والمواقف الصعبة.
- التعامل مع الانماط المختلفة من المستمعين.
- استخدام المساعدات السمع / بصرية في العرض والتقديم.

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

مديرو مكاتب الإدارة العليا والسكرتارية و رؤساء الاقسام والوحدات والمشرفون في مجال الأعمال الإدارية والمالية والمكتبة الفنية ، والعاملون في الإدارات التي تتطلب طبيعة اعمالهم مهارات العرض والتقديم والمرشحون لتلك الوظائف.

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

- تعريف التقديم.
- مبادئ عملية التقديم.
- ماذا يريد المستمعون.

- مهارات التقديم الفعال.
- بناء العلاقات مع المستمعين.
- العرض والتقديم واستثمار الموارد البشرية.
- المراحل الست للتقديم.
- التعامل مع الاسئلة والمواقف الصعبة.
- الانصات.
- الانماط المستمعين.
- ارشادات علاج أو تقليل القلق في العرض.
- استخدام المساعدات السمع / بصرية في العرض والتقديم.
- تطبيقات وحالات عملية.

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN
ACADEMY
Scandinavian
Academy
Training Center
00966112695229
info@scandinavianacademy.co
المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5