مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295
info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site
المملكة العربية السعودية ـ الرياض ـ حي الخليج ـ شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر ـ 13223 ـ مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224

دورة: الإدارة الإلكترونية الفعالة للمشتريات والمخازن والمستودعات

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
WMC-486	الطائف	قاعة فندقية	2026-02-08	2026-02-12	SR 9950	العربية ـ 25

الأهداف العامة للبرنامج

- يهدف البرنامج إلى توسيع معارف المشاركين بالأسس والتقنيات الحديثة وتنمية مهاراتهم في مجال إدارة المخازن والتخطيط والضبط المخزني وكيفية التخزين بالكلفة الاقتصادية وذلك من خلال :
  - التعرف على المفاهيم الحديثة في التخزين .
  - التعرف على أهم المجالات التي يمكن من خلالها خفض التكاليف المخزنية .
  - التعرف على كيفية استخدام الحاسوب في المخازن وطرق ضبطها

المستفيدون من البرنامج

- مدراء وأمناء المخازن والمستودعات
- مراقبو المستودعات
- الراغبون الدخول في هذا المجال

المحتويات العلمية من البرنامج

- مفهوم الإدارة الإلكترونية بشكل عام
- مفهوم إدارة المخازن والمستودعات
- كيفية بناء نظام المخازن والمشتريات بواسطة الحاسوب الكترونيا .
  - حوسبة نظام المخزون .
  - تحليل المخزون بالحاسوب .
  - استخراج التقارير الإدارية والرقابة .
- تنميط وتوصيف وترميز المخزون يدويا والكترونيا
- نظم مراقبة المخزون (النظام الدوري والنظام المستمر ونظام مستويات المخزون) باستخدام الحاسوب
- العملية المخزنيه
  - مفاهيم في التخزين وأهمية التخزين في المستودعات

- حالة دراسية عن ضرورات التخزين
- التخطيط للمخازن الكترونيا
  - التخطيط للمخزن السلعي والسيطرة عليه
  - تمارين عن تخطيط المخزون
- جرد المخازن الكترونيا
  - أهمية الجرد ، نظم الجرد وطرق تقويم المخزون .
  - تمرين في تقويم المخزون
- نظم معلومات الشراء والمخازن
  - مفهوم نظام معلومات الشراء والمخازن وأهميته
  - عناصر نظام معلومات الشراء والمخازن
  - استخدام الحاسوب في إدارة الشراء والمخازن
  - طرق الشراء الإلكتروني
- المخازن الإلكترونية نماذج متقدمة في إدارة المخازن المؤتمتة
- حالات تطبيقية

مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN ACADEMY

Scandinavian Academy

Training Center

00966112695229

info@scandinavianacademy.co

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5

Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5