





دورة: إدارة الموجودات (الأصول) والمطلوبات (الخصوم)

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
FMC-104SA	المدينة المنورة	قاعة فندقية	2026-10-11	2026-10-15	SR 8950	العربية - 25

مقدمة عامة عن الدورة التدريبية

تعتبر إدارة الموجودات والمطلوبات من أهم العمليات التي تشكل الأساس لنجاح المؤسسات المالية والشركات في بيئة الأعمال المتنوعة والتي تتسم بالتغيرات السريعة والتحديات المتعددة. تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تقديم إطار عام شامل لإدارة الموجودات والمطلوبات، وتحديد العوامل الأساسية التي تؤثر في هيكل أسعار الفائدة وكيفية التعامل معها بفعالية.

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- تكوين الإطار العام لإدارة الموجودات/المطلوبات
- تحديد أساسيات العوامل المؤثرة في هيكل أسعار الفائدة وأثر ذلك في إدارة الموجودات/المطلوبات
- تكوين المهارات الأساسية اللازمة لإدارة المخاطرة والمردود
- إكتساب مهارات إدارة فجوة السيولة
- إكتساب مهارات إدارة فجوة أسعار الفائدة
- إكتساب مهارات إدارة الفجوة والهامش والفارق
- إكتساب مهارات إدارة المدة
- تفهم كيفية إعداد التنظيم الإداري اللازم لتنفيذ إدارة الموجودات/المطلوبات
- كيفية مواجهة المستجدات والتطورات في إدارة الفجوة
- تحديد البيئة المصرفية العربية المحيطة بإدارة الموجودات/المطلوبات

المستهدفون من الدورة التدريبية



موجه الى المدراء، ونوابهم، ومساعدتهم، والمرشحين لهذه الوظائف والعاملين في المصارف والمؤسسات المالية والشركات والأجهزة في الإدارات الآتية:

- الإدارة العليا
- الإدارة التنفيذية
- التخطيط والمتابعة
- الإستراتيجيات المصرفية والمالية
- المعلومات الائتمانية
- الفروع المصرفية
- إدارة الخزينة وإدارة النقدية
- الائتمان بأنواعه
- عمليات سوق المال
- الأموال
- المحافظ الإستثمارية

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

الموجودات والمطلوبات

- العناصر الأساسية في إدارة الموجودات/المطلوبات
- طبيعة إدارة الموجودات/المطلوبات وتزايد أهميتها
- الإدارة الاستراتيجية للميزانية العمومية
- أبعاد مخاطرة سعر الفائدة ومنحنى العائد
- الإبداعات المالية
- هندسة وإعادة هندسة المنتجات المالية



- تكوين وتفكيك المنتجات المالية والمصرفية
- أثر الإدارة والرقابة
- التطور التاريخي لإدارة الموجودات/المطلوبات ومراحلها
- تقلبات أسعار الفائدة
- مخاطر أسعار الفائدة قصيرة وطويلة الأجل والإستراتيجيات ذات العلاقة
- القيمة الاقتصادية لحقوق الملكية

تحليل الفجوة

- تعريف الفجوة والفجوة المتراكمة
- الفجوة الموجية والسالبة
- الفجوة الصغيرة والكبيرة
- متطلبات إعداد تقرير الفجوة
- تبويب فقرات الموجودات والمطلوبات
- الأثر الفعلي والمتوقع على الدخل الصافي من الفوائد المطابقة وغير المطابقة
- الأثر على قائمة (كشف) الدخل
- تعديل الفجوة: إعادة هيكلة الموجودات والمطلوبات
- إيجابيات وسلبيات تحليل الفجوة

تحليل الأجل

- طبيعة الأجل وكيفية حسابها
- قيمة نقطة الأساس
- التقريب والتفسير
- الفجوة والأجل
- مدة الفقرات خارج الميزانية العمومية



- تكرار دفع الفوائد الدورية
- أجل الموجودات، والمطلوبات، وحقوق الملكية، والرافعة
- إستراتيجيات الوقاء
- القيمة الخاضعة للمخاطرة
- الإنحراف المعياري ومستويات الثقة
- تقلبات أسعار الفائدة والمفاهيم الإحصائية
- التعرض للمخاطرة
- خيارات العملات، وأسعار الفائدة، وخيارات الأسهم العادية وخيارات السندات
- معاملات الارتباط
- المحافظ المرجحة
- المحاكاة
- الطبيعة والأساليب
- محاكاة الحسابات
- متطلبات البيانات
- المشاهد والاستراتيجيات
- المخرجات وتحليل صدمات الأسعار
- تحليل التباين
- إيجابيات وسلبيات المحاكاة
- مصفوفة إعادة التسعير والتسديدات المبكرة
- الوقاء في إطار إدارة الموجودات/المطلوبات
- أهمية الوقاء
- المستقبلات
- الخيارات
- المبادلات



- الأراضيات (القواعد)، والسقوف، وجميع الأرضيات والسقوف سوية
- تنفيذ إدارة الموجودات/المطلوبات
- التنظيم والنطاق
- لجنة إدارة الموجودات/المطلوبات
- المركزية واللامركزية
- مجموعات الإسناد
- متطلبات البيانات
- صياغة السياسات
- الأدلة، والإجراءات، والحُزْم، والتقارير
- دراسة الحالات والتمارين والتطبيقات العملية



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224