



The whiteboard contains the following content:

- A bar chart titled "Growth (%)".
- A line graph with points labeled a_1 , a_2 , a_3 , and a_4 .
- A diagram labeled "leadline!" with an arrow pointing to a document.
- A hand-drawn rocket ship.
- A diagram labeled "USER INTERFACE" showing a layout with boxes and arrows.
- A diagram labeled "BRAND" with a color palette.
- A diagram labeled "CHANGE-CONCEPT??".
- A document titled "CREATIVE MOVEMENT".

Below the whiteboard, there is a large, stylized logo of a building with an open book underneath it, set against a background of three stars.

**مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب**



دورة: مشاريع الابتكار والمسرعات الابتكارية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
DTC-1201	المدينة المنورة	قاعة فندقية	2026-07-05	2026-07-09	SR 8950	العربية - 25

الهدف الرئيسى للدورة التدريبية :

نهدف الى تمكين الموظفين من تصميم وتنفيذ ومتابعة مشاريع الابتكار والمشاركة في تنفيذ المسرعات الابتكارية

الأهداف : المعرفة والتمكّن والقدرة على :

- القدرة على تحديد التحديات المشتركة
- القدرة على تحديد أولوية المسرعات
- تخطيط عمليات المسرع الحكومي
- تنفيذ المسرعات حسب الخطة
- تجريب الحلول وقياس النتائج والتحسين المستمر

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

نستهدف جميع الموظفين المعنيين بالابتكار وموظفي التميز والشراكات

المحاور الرئيسية للدورة التدريبية:

- المسرعات الحكومية والخاصة
- مقومات المسرعات الحكومية
- مستويات المسرعات الخمسة



- أدوات المسرعات الحكومية
- مسرعات (100 يوم / 30 يوم / 5 أيام / 1 يوم / لحظة)



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224