



A man in a blue suit and tie is shown from the chest up, interacting with a digital interface. He is pointing his right index finger at a large purple circle containing a white shopping cart icon with a downward arrow. To his right are two smaller circles with similar icons, suggesting a selection process. The background is a blurred image of an office environment with a computer monitor.



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب



دورة: تصميم وبناء قواعد بيانات المشتريات والمخزون

الكود	المدينة المنورة	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
PMC-496				2026-12-27	2026-12-31	SR 8950	25	العربية -

الهدف العام

- إكساب المشاركين مهارات إنشاء وإدارة قواعد البيانات لتحقيق أهداف الإدارة .

الأهداف التفصيلية

- بنتهاية هذه الدورة يكون المشارك قادرًا على :
 - تصميم نظم معلومات الإدارة وفقاً لاحتياجات الفعلية والأهداف المطلوبة
 - إنشاء قواعد البيانات في المجال إدارة المشتريات والمخزون
 - تزويد الإدارة بالتقارير الدورية لخدمة صنع القرار في إدارة المشتريات والمخزون

المحتوى العلمي

- إنشاء قواعد البيانات ”المفهوم والتطبيق“ .
 - إدارة المؤسسات الرقمية .
 - نظم المعلومات في المؤسسات .
 - نظم دعم القرار .
 - أهمية قواعد البيانات .
 - أنواع قواعد البيانات .
 - استخدام قواعد بيانات Access .
- نظم المعلومات المالية .
 - إنشاء قواعد بيانات إدارة المشتريات والمخزون .
 - التحليل المالي باستخدام الحاسوب الآلي .
 - إعداد الموازنة المالية باستخدام الحاسوب الآلي لإدارة المشتريات والمخزون

- إعداد التقارير الدورية إلكترونيا
 - خصائص التقارير
 - أشكال التقارير
 - محتوى التقرير



- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريسي



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5