





دورة: الاتجاهات العالمية الحديثة في العلاقات العامة والإعلام

فة الدورة _ الساعات	السعن ل	نهاية التدريب	بداية التدريب	الفندق	المدينة	الكود
العربية _ 25	SR 8950	2026-05-07	2026-05-03	قاعة فندقية	المدينة المنورة	PRC-817

الهدف العام من الدورة التدريبية

• تنمية وتطوير المهارات الإدارية والفنية للممارسين في مجال العلاقات العامة والإعلام.

الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

- التعرف على التطورات التي طرأت على وظائف العلاقات العامة في ضوء متغيرات العصرية
- التعرف على الأساليب المختلفة في تنفيذ برامج العلاقات العامة بما يتفق مع وظائفها المستحدثة
- التعرف على كيفية استخدام وسائل الاتصال الجماهيري بفاعلية في مجال العلاقات العامة في ضوء تزايد الفضائيات وانتشار الانترنت
 - تنمية قدرات المتدربين على القيام بأعمال العلاقات العامة بكفاءة تتفق مع مستجدات الأهداف والأدوار للمنشآت في العصر الحديث .

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

• مديرو ورؤساء الأقسام والعاملون في مجال العلاقات العامة والإعلام

الإطار العام للدورة التدريبية

التعريف بالعلاقات العامة:

• مفهومها



- أهدافها
- أهميتها
- أخلاقياتها
- انعكاس المتغيرات المعاصرة على هذه المصطلحات

وظائف العلاقات العامة:

- البحوث
- التخطيط
 - التنفيذ
 - التقويم

المستجدات التي طرأت على هذه الوظائف

المتغيرات المؤثرة على وظائف العلاقات العامة:

- المستجدات الاتصالية
- المستجدات التشريعية
- المستجدات الاقتصادية
 - المستجدات الدولية

بحوث العلاقات العامة واستخداماتها المختلفة.

الاتجاهات الحديثة في تحليل المضمون وتطبيقاتها في مجال العلاقات العامة والإعلام.

اتجاهات التخطيط في مجالي العلاقات العامة والإنتاج الإعلامي .

استخدامات وسائل الاتصال في العلاقات العامة:



• استخدام وسائل الاتصال الجماهيري

الانترنت واستخداماتها في العلاقات العامة

الإنتاج التقني للمواد الإعلامية المطبوعة .

التصميم والإخراج الفني للمواد الإعلامية المطبوعة .

إنتاج المواد الإعلامية في الراديو والتليفزيون .

تقويم الإنتاج الإعلامي للعلاقات العامة .

التفكير الابتكاري في العلاقات العامة والإعلام.

تكنولوجيا الاتصال وتأثيرها على العلاقات العامة والإعلام.

الصورة الذهنية للعلاقات العامة _ تكوينها وتغييرها وتدعيمها .

المسئولية الاجتماعية للعلاقات العامة .

مواصفات العاملين في مجال العلاقات العامة .

التدريب في مجال العلاقات العامة والإعلام.

إدارة الأزمات في العلاقات العامة والإعلام.

التغطية الإعلامية للأحداث الهامة.



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
 - التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
 - جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
 - دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
 - اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن:

• بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.





Scandinavian Academy Training Center

- 00966112695229
- info@scandinavianacademy.co
- المملكة العربية السعودية الرياض حي الخليج شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر 13223 مكتب رقم 5 Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5