

A photograph showing several people in business attire gathered around a light-colored wooden desk. They are looking at and signing various documents, including one labeled "CONTRACT". A laptop is open on the desk to the right. The scene is set in a bright, modern office environment.

Scandinavian
Academy

الإسكندنافية للتدريب

مركز الأكاديمية

Scandinavian
Academy

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 P.O.BOX : 13224



دورة: الصياغة النموذجية والقانونية للعقود الإدارية والمناقصات

الكلود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة
CTC-429	مكة المكرمة	قاعة فندقية	2026-02-08	2026-02-12	العربية - 25	SR 8950	العربية - 25

الهدف العام للدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالمعرفة وفهم عملية إعداد العقود ووضع الشروط
- التعرف على الأساليب الخاصة بالمارسات الدولية
- تحديد أثر القانون التجاري في تحرير العقود وذلك بعرض ضمان الوفاء بكافة الجوانب ذات العلاقة .

محتويات الدورة التدريبية

اركان العقود بصفة عامة

- طرفين
- ايجاب وقبول
- أهلية
- الرضا
- محل
- سبب

الفرق بين العقد العادي والإداري

أنواع العقود الإدارية

- عقد الامتياز



- عقد الاشغال العامة
- عقد التوريد
- عقد النقل
- عقد الإدارة
- عقد المعاون
- عقد الدراسة

الفرق بين العقود الإدارية وعقود الازعان

- من حيث الشكل
- من حيث المضمون
- من حيث الهدف

التنظيم القانوني للعقود الإدارية و المناقصات :

• التنظيم القانوني للعقود الإدارية :

- ماهية العقود الإدارية وأهم صورها
 - التعريف
 - الطبيعة
 - الأنواع
 - الأسس
- الضوابط القانونية .

• التنظيم القانوني للمناقصات

- يشمل الأساليب
- قيود التعاقد
- الجوانب الإجرائية



◦ الضوابط القانونية .

تطبيق عملی خاص بإبرام عقد إداری في ظل قانون المناقصات

- كيفية إبرام عقد مقاولة توريد لإحدى شركات القطاع النفطي .
- مرحلة الإعلان .
- مرحلة شراء الوثائق .
- مرحلة تقديم العطاءات وكيفية تحقيق السرية .
- مرحلة دفع التأمين الابتدائي .
- مرحلة فتح و إرساء المناقصة .
- مرحلة اعتماد الإرساء .
- مرحلة دفع التأمين النهائي .

المشكلات التي تشير إلى مسؤولية الجهات الإدارية في مواجهة المتعاقد معها من القطاع الأهلي و الناجمة عن :

- الأعمال التي تقوم بها الإدارة أثناء تنفيذ العقد وفقاً لنظرية عمل الأمير.
 - الظروف التي تشير إلى مسؤولية الإدارة وفقاً لنظرية الظروف الطارئة. .
 - الظروف التي تشير إلى مسؤولية الإدارة عن الصعوبات المادية غير المتوقعة
 - الطرق العملية لحل المشاكل الناجمة عن الأعمال و الظروف التي تشير إلى مسؤولية الجهات الإدارية
- الرقابة على إبرام وتنفيذ العقود الإدارية .**

أحكام إبرام العقود الإدارية

الطعن ضد الإدارة فيما شاب العقود من قصور



• قضاء الالغاء

• قضاء التعويض

كيفية فض المنازعات و حل المشكلات لتي تمثل عقبات في تنفيذ العقد .

- اللجوء إلى إعادة التفاوض و الاتفاق حول بعض بنود العقد بعد تعديلها.
- اللجوء إلى التحكيم الاتفاقي أو التحكيم القضائي .
- اللجوء إلى القضاء المدني أو الدائرة الإدارية بالمحكمة الكلية المختصة.

تدريبات على بعض أنواع العقود

- الصياغة النموذجية لعقد إمتياز المرافق العامة
- الصياغة النموذجية لعقد الأشغال العامة
- الصياغة النموذجية لعقد التوريد
- الصياغة النموذجية للدعوة للتأهيل المسبق للمشروعات .



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
P.O.BOX : 13224 | 5