



A photograph showing several students in a classroom environment. In the foreground, a young woman with long blonde hair is focused on writing in a notebook. Behind her, a young man in a blue plaid shirt is working on a computer. Other students are visible in the background, also engaged in their work. The classroom has light-colored desks and chairs.



A faint watermark of the Scandinavian Academy logo is located in the lower-left quadrant of the slide. It consists of a stylized building icon resting on an open book, with three stars positioned above the building. The entire logo is rendered in a light grey color.

The logo of Scandinavian Academy is a shield-shaped emblem. It features a blue background with a white building icon in the center, flanked by three stars above and below it. The text "SCANDINAVIAN ACADEMY" is written in white at the bottom of the shield.

## مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 P.O.BOX : 13224



# دورة: المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير والتحسين المستمر

ال코드	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر
MAC-237	مكة المكرمة	فاعة فندقية	2026-03-01	2026-03-05	العربية - 25	SR 8950

## أهداف البرنامج

- تمكين المديرين من إمتلاك مجموعة من القدرات الإدارية والمهارات الفنية الالزمة لإحداث التنمية والتطوير والتغيير لمؤسساتهم وتحقيق مستويات أكبر من التفوق والتميز الإداري وذلك من خلال:
  - التعرف على الأساليب التشخيصية للمشاكل الإدارية والتنظيمية.
  - تقديم الأساليب المختلفة للتحليل التنظيمي التي يمكن أن تستخدم كاستراتيجيات للتطوير والتغيير وتقيم البديل لاختيار التطوير التنظيمي المناسب.
- تعزيز معرفة المشاركين بالمداخل المبتكرة لإحداث التغيير ومواجهة طرق تحسين المناخ التنظيمي لمواجهة التحديات العالمية.
- صقل وتنمية مهارات المشاركين من خلال التطبيق العملي لأساليب وطرق إحداث التغيير وإدارته من خلال مهارات التطوير والتحسين المستمر.
- تعريف المشاركين بمفهوم وأهمية ومراحل التخطيط لتحقيق أهداف العمل
- تعريف المشاركين بالأساليب العلمية لمراحل الابتكار في اعداد خطة العمل وأنظمة المتابعة.
- تنمية مهارات صياغة وإعداد أهداف الخطة من واقع دراسة الوضع الحالي للمؤسسة.
- تعريف المشاركين بماهية إجراءات تنفيذ الخطة والإجراءات التصحيحية لها مع التعرف على المبررات التي تحم رسم واتخاذ تلك الإجراءات.
- تنمية مهارات استخدام أسلوب الرقابة والمتابعة الإدارية الفعالة لجهة عمل المشاركين بطريقة إبداعية وابتكارية.

## المحاور العلمية

- مفاهيم التميز الإداري في ضوء التحديات والمتغيرات الحالية.
- العوامل المؤثرة على التميز الإداري وتحليلها
- المفاهيم الحديثة لإدارة التغيير وتحسين مناخ العمل.
- الأسباب التي تدعو إلى التغيير:
  - مؤشرات قياس كفاءة التنظيم الحالي
  - القياس الفعلي للوضع الحالي كمدخل للنهاية إلى التغيير التنظيمي



- قياس الإنتاجية.
- قياس المناخ التنظيمي.
- تقييم الأداء.
- أعراض التنظيم المريض ومبررات إعادة تغيير وتطوير التنظيم
- مفاهيم التطوير التنظيمي وماهية التنمية
- من يتولى الدراسة التشخيصية؟
- إستراتيجية التطوير التنظيمي وتطبيقاتها:
- التطوير التنظيمي وزيادة الكفاءة التنظيمية.
- تحليل النظم كمدخل للتطوير التنظيمي.
- إدارة التغيير:
  - مدى قبول التغيير
  - مقاومة التغيير، أسبابها، وسائلها، أشكالها، العوامل المؤثرة فيها
  - الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير.
- أساليب ومراحل التغيير والتطوير.
- التخطيط للتطوير والتغيير ووضع الخطة الازمة.
- التخطيط للتغيير:
  - تحديد الأهداف الجديدة
  - تحديد مؤشرات الأداء الجديدة
  - تطبيق برامج التطوير والتغيير.
  - مختبر التخطيط للتطوير وتحسين الأداء:
    - تحديد مجال العمل.
    - تحديد الأهداف.
    - تحديد مؤشرات الأداء الوظيفي.
    - التنفيذ للتطوير والتغيير وقياس الأداء.
- مسؤوليات خبير التطوير:
  - متطلبات تطبيق خطة التطوير والتغيير.
  - تحليل لقوى الدافعه والمعوقة للأداء.
  - دور وموافق وأساليب خبير التطوير
  - المهارات السلوكية الازمة لقيادة عملية التطوير.
  - دور البرامج التدريبية في التغيير
  - بناء فريق العمل في ضوء التغيير
  - تحليل العلاقات التبادلية، المواجهة وإرجاع الأثر.
  - أساليب مواجهة مقاومة العاملين وأساليب تحسين مناخ العمل.



- استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات.
- أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها.
- استراتيجيات التحسين المستمر
  - التركيز على الزيون الداخلي والخارجي.
  - تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات.
  - المشاركة والاندماج والتمكين.
  - تحسين نتائج العمل
- الجودة الشاملة
- التحسين المستمر
- بطاقة القياس المتوازن BSC
- ستة سيجما
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب.

### أوقات البرامج التدريبية :

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الأسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



# Scandinavian Academy

## Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 00966552365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5  
P.O.BOX : 13224 | 5