



مركز الأكاديمية
الإسكندنافية للتدريب

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 0096652365295

info@scandinavianacademy.co : Email | <https://scandinavianacademy.co> : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224



دورة: القياس والتخطيط المتقدم لإدارة التجهيز والشراء وسلسلة الإمداد والخدمات اللوجستية التعاقدية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
PMC-493	مكة المكرمة	قاعة فندقية	2026-06-14	2026-06-18	SR 8950	العربية - 25

مقدمة الدورة التدريبية

تُعد إدارة سلسلة الإمداد والتمويل من الركائز الأساسية لنجاح المنظمات الحديثة، إذ تمثل حلقة الوصل بين الموارد والإنتاج والخدمات والعملاء. ومع التطور المتسارع في بيئة الأعمال العالمية وتنامي التحديات التنافسية، أصبح لزاماً على المؤسسات تطوير قدراتها في مجال المشتريات وإدارة الإمداد بما يضمن تحقيق الكفاءة التشغيلية والفاعلية الاستراتيجية.

يركّز هذا البرنامج التدريبي على تزويد المشاركين بالمفاهيم العلمية والعملية لإدارة سلسلة الإمداد والتمويل، واستعراض أحدث الاتجاهات العالمية في مجالات الشراء والتوريد، بما يتيح لهم القدرة على اتخاذ قرارات فعالة في تحديد الجودة، الكمية، السعر، الوقت، ومصادر التوريد المناسبة. كما يهدف البرنامج إلى تعزيز دور أنشطة الإمداد والتمويل كعامل استراتيجي مؤثر على أداء المنظمة وربحياتها، وتطوير مهارات المشاركين في التخطيط، التنبؤ، تقييم الموردين، وبناء استراتيجيات فعّالة للتعامل مع الأسواق والموردين.

من خلال هذا البرنامج، سيكتسب المشاركون أدوات عملية تساعد على تحسين كفاءة إدارة المشتريات والاحتياجات، وبناء نظام إداري وتنظيمي متكامل لإدارة أنشطة الإمداد والتمويل، بما يساهم في رفع القدرة التنافسية لمؤسساتهم ويعزز استدامة أعمالها في بيئة أعمال ديناميكية ومعقدة.

الهدف العام للدورة التدريبية

يهدف هذا البرنامج إلى تنمية معارف ومهارات المشاركين في مجال إدارة سلسلة الإمداد والتمويل، من خلال



تزويدهم بالمفاهيم العلمية والاتجاهات الحديثة في الشراء والتوريد، وتمكينهم من اتخاذ قرارات فعّالة في مجالات تحديد الاحتياجات والجودة والكمية والسعر والوقت ومصادر التوريد، بما يسهم في رفع كفاءة وفاعلية أنشطة المشتريات والإمداد وتعزيز القدرة التنافسية للمنظمات.

الاهداف التفصيلية للدورة التدريبية

- فهم الإطار العام لإدارة سلسلة الإمداد والتمويل ودورها في تعزيز كفاءة وفاعلية المنظمة.
- التعرف على مبررات الاهتمام بسلسلة الإمداد ودورها الاستراتيجي في دعم الأداء المؤسسي والربحية.
- تحليل العلاقة بين أنشطة سلسلة الإمداد والوظائف الأخرى داخل المنظمة لتحقيق التكامل المؤسسي.
- استخدام الأساليب الحديثة في تخطيط الاحتياجات والتنبؤ بالمشتريات بما يتناسب مع بيئة العمل التنظيمية.
- التفرقة بين أساليب المركزية واللامركزية في تنظيم وإدارة أنشطة الإمداد والتمويل، وتطبيق الأنسب منها.
- إتقان إجراءات التنفيذ لعمليات الشراء والإمداد وفق النظم والمعايير العملية المعتمدة.
- استخدام النماذج المختلفة لتخطيط وتقدير الاحتياجات وربطها بالأهداف الاستراتيجية للمنظمة.
- تقييم الموردين والمقاولين والاستشاريين باستخدام مؤشرات ومعايير الأداء المعتمدة.
- تطبيق النماذج الحديثة لتحديد التوجهات الاستراتيجية في التعامل مع الموردين والشركاء.
- اكتساب مهارات اتخاذ القرارات الفعالة في مجالات الجودة، الكمية، السعر، الوقت، ومصادر التوريد المناسبة.
- تعزيز القدرة على الابتكار في إدارة سلسلة الإمداد والتمويل لمواكبة التغيرات والمتغيرات في بيئة الأعمال.

المستهدفون من حضور الدورة التدريبية

- مديرو ورؤساء أقسام المشتريات والإمداد والتمويل في المؤسسات الحكومية والخاصة.
- العاملون في مجالات المشتريات والتوريد والتخزين ممن يرغبون في تطوير مهاراتهم.
- مديرو المشاريع ممن يحتاجون إلى الإلمام بإدارة الاحتياجات وسلاسل الإمداد.
- المسؤولون عن التخطيط الاستراتيجي والإدارة اللوجستية في المؤسسات.



- الموردون والمتعاملون مع سلاسل الإمداد الذين يسعون لفهم آليات التوريد الحديثة.
- الموظفون الجدد أو ذوو الخبرة المحدودة في مجال المشتريات والإمداد الراغبون في تعزيز معارفهم العملية.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

الاطار العام لوظيفة الاحتياجات وإدارة سلسلة الامداد والتمويل

- مبررات الاهتمام بسلسلة الامداد والتمويل
- دور سلسلة الامداد والتمويل الاستراتيجي بالمنظمة
- تأثير أنشطة سلسلة الامداد والتمويل على اداء المنظمة و ربحيتها
- أنشطة سلسلة الامداد والتمويل وقرار توفير الاحتياجات (الطبيعة والخصائص)
- علاقة أنشطة سلسلة الامداد والتمويل بالوظائف الاخرى في المنظمة
- اسلوب التتابع المتكرر فيداء خدمات سلسلة الامداد والتمويل واتخاذ قرارات توفير الاحتياجات

البناء التنظيمي والنظام الاداري لإدارة أنشطة سلسلة الامداد والتمويل

- المهام الرئيسية لأنشطة سلسلة الامداد والتمويل
- مكانة أنشطة سلسلة الامداد والتمويل في البناء التنظيمي للمنظمة
- النظام الاداري الداخلي لأنشطة سلسلة الامداد والتمويل
- تطبيق سياسة المركزية واللامركزية في تنظيم وإدارة سلسلة الامداد و التمويل

التخطيط الابداعي والتنبؤ للمشتريات وتوفير الاحتياجات وإدارة سلسلة الامداد والتمويل

- الابعاد الاساسية لعملية التخطيط لأنشطة سلسلة الامداد والتمويل
- الاطار العام لتخطيط وانشطة سلسلة الامداد والتمويل
- تخطيط أنشطة سلسلة الامداد والتمويل وتقدير الاحتياجات



- النماذج المستخدمة في تخطيط أنشطة سلسلة الامداد والتمويل
- الاجراءات التنفيذية لأداء أنشطة سلسلة الامداد والتمويل
- بيئة عمل المنظمة وتخطيط وتقدير الاحتياجات وتخطيط توفيرها

النماذج الرئيسة لعملية التخطيط الاستراتيجي لأنشطة سلسلة الامداد والتمويل

- نماذج تحديد وتوصيف الوضع القائم للموردين والمقاولين والاستشاريين
- نماذج تقييم أداء واتجاهات الموردين
- نماذج تحديد التوجهات الاستراتيجية للتعامل مع الموردين والمقاولين والاستشاريين
- نماذج تحديد الفرضيات والمؤثرة على وظيفة الاحتياجات



مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب يعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

• المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).

- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من مركز الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب .

أوقات البرامج التدريبية :

• من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.
- جميع الاسعار لا تتضمن 15 % ضريبة القيمة المضافة



Scandinavian Academy

Training Center



00966112695229



info@scandinavianacademy.co



المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5
Riyadh - Al Khaleej District - Sheikh Abdul Aziz Bin Abdul Rahman Bin Bishr Street - 13223 - Office No. 5

Mobile | 00966536473335 : Mobile | 00966112695229 : Phone : 0096652365295

info@scandinavianacademy.co : Email | https://scandinavianacademy.co : Web site

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي الخليج - شارع الشيخ عبد العزيز بن عبد الرحمن بن بشر - 13223 - مكتب رقم 5 | P.O.BOX : 13224